

Dalton Dokkum®

SCHOOLGIDS 2018-2019

Dalton Dokkum

Parklaan 1
9103 ST Dokkum
058 880 16 60

daltondokkum@pj.nl
www.piterjelles.nl/daltondokkum



Hoofdstuk 1: OSG Piter Jelles

Piter Jelles is een openbare scholengemeenschap die een gevarieerd onderwijsaanbod verzorgt voor alle niveaus binnen het voortgezet onderwijs. De scholengemeenschap bestaat uit 11 scholen, die samen voor ongeveer 4200 leerlingen onderwijs verzorgen. De scholen verschillen wat betreft hun onderwijsconcept, sfeer en omvang en zorgen samen voor een breed en samenhangend aanbod van onderwijs. De scholen staan in Leeuwarden, Kollum, Dokkum en Sint Annaparochie.

Er werken ongeveer 550 medewerkers bij Piter Jelles, die zich inzetten voor een optimale ontwikkeling van de leerlingen in een veilige en uitdagende omgeving.

Piter Jelles is een organisatie die staat voor kwaliteit, samenwerking en innovatie, in het onderwijs- en het personeelsbeleid. Hierbij gebruikt Piter Jelles ook de kracht van samenwerken met anderen, in de regio en landelijk.

De scholengemeenschap wordt aangestuurd door een College van Bestuur, dat samen met de schooldirecteuren en de hoofden van het Servicebureau de koers en strategie van Piter Jelles uitzet.

Directiestructuur OSG Piter Jelles

De dagelijkse leiding van Piter Jelles is in handen van het College van Bestuur. De Raad van Toezicht van Piter Jelles houdt toezicht op het functioneren van het College van Bestuur. Alle scholen hebben hun eigen schooldirecteur/rector, die de leiding op de school heeft. Het Servicebureau wordt aangestuurd door de hoofden van het Servicebureau. Samen met het College van Bestuur en de hoofden Servicebureau vormen de schooldirecteuren het Centraal Managementteam (CMT).

Voorzitter College van Bestuur: Wiebe Wieling

Lid College van Bestuur: Folkert Bangma

Scholen van Piter Jelles

Impulse Leeuwarden
Vmbo-t, havo, vwo
Douwe Kalmaleane 4
8915 HA Leeuwarden
058 – 88 01 680
impulse@pj.nl

De Brêge
Praktijkonderwijs
Egelantierstraat 88
8924EP Leeuwarden
058 – 88 01 250
debrege@pj.nl

Impulse Kollum
Vmbo-t, havo, vwo
Tijdelijk adres: Johannes
Bogermanstraat 23
9291 HA Kollum
0511 - 451216
impulsekollum@pj.nl

De Dyk
Vmbo-t, havo
Egelantierstraat 86
8924 EP Leeuwarden
058 – 88 01 600
dedyk@pj.nl

Dalton Dokkum
Vmbo-k+, -t, havo
Parklaan 1
9103 ST Dokkum
058 – 88 01 660
daltondokkum@pj.nl

De Foorakker
Vmbo b, -k en -t, havo, vwo
Hartman Sannesstraat 5
9076 EB Sint Annaparochie
058 – 88 01 650
defoorakker@pj.nl

ISK Hempenserweg
NT-2 onderwijs
Hempenserweg 33
8935 BC Leeuwarden
058 – 88 01 640

ISK Melkemastate
NT-2 onderwijs
Melkemastate 29
8925 AX LEEUWARDEN
058 – 88 01 637

ISK Sint Annaparochie
NT-2 onderwijs
Hartman Sannesstraat 7
9076 EB Sint Annaparochie
058 – 88 01 646

Leeuwarder Lyceum
Havo, vwo
Dr. Jacob Botkeweg 3
8935 AB Leeuwarden
058 – 88 01 400
leeuwarderlyceum@pj.nl

Montessori High School
Vmbo-t, havo
Douwe Kalmaleane 2
8915 HA Leeuwarden
058 - 88 01 300
montessorihighschool@pj.nl

Stedelijk Gymnasium
Gymnasium
Noorderweg 1
8911 ES Leeuwarden
058 – 88 01 200
gymnasium@pj.nl

YnSicht
Vmbo -b, -k en gl
Prinsessenweg 4
8931 EG Leeuwarden
058 – 88 01 500
ynsicht@pj.nl

Servicebureau

Op het Servicebureau zijn het College van Bestuur en ondersteunende diensten gevestigd.

Bezoekadres:
Elzenstraat 5
8924 JN Leeuwarden
058 – 88 01 100
E-mail: info@pj.nl

Postadres:
Postbus 9002
8903 LA Leeuwarden

Missie

Met onze missie willen we uitdrukking geven aan ons gezamenlijke doel als scholengemeenschap:

Passend en uitdagend onderwijs bieden, zodat leerlingen geprikkeld worden maximaal rendement te halen uit hun talenten en gestimuleerd worden om als zelfstandige burgers goed hun weg te vinden in de maatschappij.

Onze ambities

- we laten leerlingen groeien door de diversiteit van hun talenten aan te spreken
- we betrekken ouders/verzorgers bij het onderwijs- en leerproces van hun kind
- we blijven nieuwsgierig en maken met elkaar een inspirerende leeromgeving
- we staan samen sterker en maken gebruik van elkaars ervaringen en leren actief van elkaar

Om passend onderwijs voor verschillende leerlingen te realiseren heeft Piter Jelles verschillende onderwijsconcepten in huis en bieden we onderwijs aan op verschillende niveaus -van praktijkonderwijs tot gymnasium- verschillend van elkaar gepositioneerd. Tenslotte staat Piter Jelles open voor alle gezindten en geaardheden en biedt voor iedereen openbaar onderwijs.

Strategisch perspectief

Het onderwijs en de wereld om ons heen veranderen snel en voortdurend. Daarom hebben we een [Strategisch Perspectief 2017 – 2021](#) ontwikkeld, hiermee hebben we een kompas dat ons helpt om te gaan met die ontwikkelingen de komende jaren. Zo blijven we algemeen toegankelijk onderwijs bieden, waar iedereen zich welkom kan voelen ongeacht sociale, culturele of levensbeschouwelijke achtergrond.

Met veel energie pakken we met z'n allen de kansen en uitdagingen op die voor Piter Jelles in het verschiet liggen. Het strategisch perspectief schetst de kernthema's die voor OSG Piter Jelles van belang zijn en blijven in de jaren die voor ons liggen: verbinden, verbeteren en vernieuwen. Deze kernthema's krijgen verdere invulling in de doorvertaling ervan in schoolplannen en jaarplannen van de Piter Jelles scholen.

Hoofdstuk 2 Onderwijs

Het voortgezet onderwijs is voor veel ouder(s)/verzorger(s) nieuw. Groep acht verandert in vmbo (duurt vier jaar), havo (duurt vijf jaar) of vwo (duurt zes jaar). Vervolgens is het schooltype vmbo onder te verdelen in een bbl-, kbl-, gl- en tl-leerroute. Het vwo kun je onderverdelen in een atheneum en gymnasium. Bijzonder is dat het mogelijk is om op een aantal scholen vakken op een hoger niveau af te ronden. Op één van onze scholen, op het Stedelijk Gymnasium, kun je versneld vwo-examen doen. Dankzij deze mogelijkheden kunnen leerlingen sneller doorstromen, eerder examen doen en zo- als zij dat willen en kunnen - eerder de arbeidsmarkt op of doorstromen naar het vervolgonderwijs.

Daarnaast zijn er op onze locaties allerlei initiatieven die het onderwijs voor speciale doelgroepen interessanter maakt. Denk aan het volgen van een extra vak, tweetalig onderwijs, Technasium, ConnectIT, stages en projecten.

Hieronder staat een overzicht van het reguliere onderwijsaanbod van OSG Piter Jelles. Alle extra mogelijkheden en beschrijvingen van de afzonderlijke scholen zijn terug te vinden op de schoolwebsites.

	Vmbo BBL	Vmbo KBL	Vmbo GL	Vmbo TL	Havo	Ath.	Gym.	Pro	ISK
YnSicht	X	X	X						
Stedelijk Gymnasium							X		
Montessori High School				X	X				
Leeuwarder Lyceum					X	X			
ISK									X
De Foorakker	X*	X*		X	X*	X*			
De Dyk				X	X				
De Brêge								X	
Dalton Dokkum		X**		X	X				
!mpulse Kollum				X	X	X			
!mpulse Leeuwarden				X	X	X			

* Alleen in de onderbouw.

** Kader+ leerlingen kunnen in Dokkum op de Theoretische Leerweg starten.

Aannamebeleid

Piter Jelles staat open voor alle gezindten en geaardheden en biedt voor iedereen openbaar onderwijs. Wij gaan graag in gesprek met elk kind en diens ouders om te bespreken of onze school de juiste plek is. Elke leerling van onze school moet zich bij ons thuis kunnen voelen en kunnen presteren.

Om te kijken of de school de juiste plek is voor het kind maken we gebruik van de Friese Plaatsingswijzer. Met de Plaatsingswijzer wordt de advisering door de basisschool naar het vervolgonderwijs gebaseerd op de meerjarige ontwikkeling van de leerling, zoals die zichtbaar wordt in het leerlingvolgsysteem van de school. Met dit instrument kan erg nauwkeurig gekeken worden waar een leerling het best op zijn plek is.

Aanmelden voor de brugklas (eerste leerjaar) kan door een volledig ingevuld [inschrijfformulier](#) met de gevraagde bijlagen op te sturen naar de school van jullie keuze. Gaat het om toelating tot een hoger leerjaar, dan moet er een overgangsbewijs tot dat betreffende leerjaar van de laatst bezochte school worden overlegd. Na contact met afleverende school wordt besloten door de toelatingscommissie van de school of de leerling toegelaten wordt. Meer informatie over het aanmelden en voorlichtingen is te vinden op de [websites van de scholen](#).

Doorstroom

Dankzij de goede onderlinge samenwerking tussen de scholen van Piter Jelles is het mogelijk om tijdens de schoolcarrière over te stappen naar een andere vestiging, leerweg of een ander schooltype. Soms blijkt dat het werkelijke niveau van een leerling niet aansluit bij het geadviseerde niveau van de basisschool, dan is het mogelijk door te stromen naar een ander niveau binnen de vestiging of naar een andere vestiging van Piter Jelles. Natuurlijk bespreken we de overstap tijdig en zorgvuldig met de betreffende leerling en zijn of haar ouders/verzorgers en krijgt de leerling hierbij een goede begeleiding.

Bevordering

De bevordering vindt plaats op basis van overgangsnormen per leerjaar, deze zijn terug te vinden op de [website van de school](#).

Samenwerkingsverband Fryslân-Noard

Scholen voor het voortgezet onderwijs zijn verplicht om deel uit te maken van een samenwerkingsverband. Piter Jelles is aangesloten bij samenwerkingsverband Fryslân-Noard. Er wordt samengewerkt op het gebied van leerlingenzorg met als doel: het versterken van de zorgstructuur, deskundigheidsbevordering en minder leerlingen verwijzen naar het speciaal onderwijs. Het samenwerkingsverband krijgt middelen om dit te bevorderen.

Examens

Al onze leerlingen worden opgeleid naar een diploma. (Voor leerlingen van de ISK en De Brêge geldt een andere regeling). Om dit diploma te behalen moeten zij, aan het einde van hun periode op het voortgezet onderwijs, een centraal (landelijk) examen maken. De examenperiode start voor havo- en vwo-leerlingen vanaf het begin van de bovenbouw. Voor de vmbo-leerlingen start het examen tijdens het derde leerjaar of soms vanaf het begin van het vierde leerjaar. Aan het begin van de examenperiode krijgt elke leerling van de vestiging een Programma van Toetsing en Afsluiting (PTA). Hierin wordt per vak beschreven welke onderdelen onder het schoolexamen vallen, regels met betrekking tot herkansingen en informatie met betrekking tot het examen. De wettelijke kaders van het examen, met onder andere de slaag-/zakregeling, staan beschreven in het examenbesluit dat te vinden is op de website www.examenblad.nl. Op deze website is nog veel meer informatie te vinden, onder andere over de roosters voor het centraal examen.

Vervolgonderwijs

Na het vmbo bestaat de mogelijkheid door te stromen naar het Middelbaar Beroepsonderwijs (mbo). Hier leren de leerlingen een beroep en kunnen daarna aan het werk of doorstromen naar het Hoger Beroepsonderwijs (hbo). Met een vmbo tl-diploma kun je eventueel doorstromen naar de havo. Wanneer je hiervoor in aanmerking komt, staat [op onze website](#). Na de havo kun je naar het mbo of het hbo. Heb je je vwo-diploma, dan kan je naar het hbo of de universiteit. Er zijn meerdere mogelijkheden, zo kun je na vier havo ook naar het mbo. In alle gevallen is het goed om dit te bespreken met de mentor of decaan.

Daltononderwijs op Dalton Dokkum

Het daltononderwijs is gebaseerd op de kernwaarden:

- verantwoordelijkheid; het leren hanteren van eigen verantwoordelijkheid en het leren maken van keuzes
- zelfstandigheid; het leren zelfstandig te werken
- samenwerking; het leren samenwerken
- reflectie; het leren van je eigen fouten

De praktijk van het daltononderwijs:

- de leerling krijgt de mogelijkheid eigen keuzes te maken
- de persoonlijke mentor en de docent begeleidt en bewaakt
- persoonlijke mentoren en klassikale mentoren

Daltonuren

Onderdeel van het lesprogramma vanaf klas 1 zijn de daltonuren. In de daltonuren wordt de kern van ons onderwijs zichtbaar: leren omgaan met vrijheid en leren omgaan met het maken van keuzes, zelfstandigheid en samenwerking. Deze uren staan niet op zichzelf, maar vormen één geheel met de lessen en de dalton werkwijze.

Tijdens de daltonuren kiezen de leerlingen bij welk vak of welke docent ze willen werken of waarover of van wie ze (extra) uitleg willen krijgen. Docenten kunnen ook vooraf aangeven welk onderwerp zij willen gaan behandelen tijdens een daltonuur. Ook kan het voorkomen dat de persoonlijk mentor of vakdocent bepaalt welk vak een leerling moet volgen tijdens een daltonuur.

Tijdens de daltonuren werken leerlingen aan de opdrachten voor de vakken. Ze beslissen vaak zelf of ze alleen werken of samenwerken, of ze maak- of leerwerk willen doen.

Leerlingen kunnen tijdens het daltonuur voor hulp en uitleg een beroep doen op medeleerlingen, maar ook op de aanwezige docent, die op dat moment geen klassikaal lesgeeft en zijn of haar handen vrij heeft om leerlingen persoonlijk te begeleiden.

Structuurgroepen

Het maken van eigen keuzes, het leren omgaan met zelfstandigheid en nemen van verantwoordelijkheid en het maken van een planning is voor sommige leerlingen best wel lastig. Soms is de begeleiding via de persoonlijk mentor ontoereikend en loopt de leerling na verloop van tijd achterstanden op in het maken en afronden van treden en thema's. Om dit te voorkomen of om dit te herstellen worden leerlingen ingedeeld in een structuurgroep. Als een leerling in een structuurgroep zit dan heeft de leerling minder mogelijkheden om zelf keuzes te maken en worden een aantal daltonuren voor hem of haar vooraf ingepland, ook moet een leerling dan verplicht een aantal dalton-plusuren volgen. Deelname aan de structuurgroep of het beëindigen van de deelname gebeurt op voorspraak van de persoonlijk mentor.

KED-methode in klas 1, 2 en 3

In klas 1,2 en 3 wordt gewerkt met de zogenaamde KED-methode. Deze (geheel digitale) methode maakt het nog meer dan voorheen mogelijk om leerlingen de ruimte te bieden hun talenten te etaleren. Deze werkwijze sluit goed aan bij de daltonpijlers: zelfstandigheid, verantwoordelijkheid, samenwerking en reflectie.

Voor nadere informatie zie: www.kunskapsskolan.nl

Klassenindeling

Leerlingen worden in principe ingedeeld in niveaugroepen of een combinatie van niveaus. Echter, door het gebruik van de KED-methode, worden leerlingen uitgedaagd om het beste uit zichzelf te halen en krijgen leerlingen de gelegenheid om in een hoger tempo te werken of op een hoger niveau te werken. Onder andere tijdens de daltonuren kunnen leerlingen dan uitleg krijgen over onderwerpen waar zij op dat moment aan toe zijn.

Mentorgroep-uren: (leren) plannen en reflecteren

Elke lesdag begint met een mentorgroep-uur. Het doel van het mentorgroep-uur is dat leerlingen bewust nadenken over het leer- en maakwerk wat ze die dag op school en later thuis gaan doen. De leerlingen maken daarvoor 's ochtends tijdens het mentorgroep-uur een planning en kijken daar de volgende dag tijdens het mentorgroep-uur op terug en stellen zich daarbij de vragen:

- hoe kwam het dat mijn planning uitgekomen is en/of
- hoe kwam het dat mijn planning niet gelukt is en wat ga ik doen om dat te verbeteren

Naast deze onderwerpen worden tijdens het mentorgroep-uur ook schoolse zaken besproken evenals actuele zaken uit het nieuws.

De docent begeleidt

De docent houdt rekening met verschillen in leerstijl. De docent zorgt ervoor dat de leerling kan leren op zijn/haar eigen manier, zij het binnen vooraf aangegeven grenzen. Het daltononderwijs gaat uit van een relatie tussen docent en leerling, waarbij het accent ligt op de eigen verantwoordelijkheid die de leerling heeft voor het eigen leerproces. Leerlingen moeten leren met hun vrijheid om te gaan. De docenten dragen geleidelijk aan steeds meer verantwoordelijkheden over aan de leerlingen. Bijvoorbeeld voor het leerproces en voor het bijhouden van de schoolresultaten. Als leerlingen hier problemen mee hebben, wordt dit besproken en krijgen ze hulp. Het kan voorkomen dat leerlingen een deel van hun vrijheid verliezen. Wanneer een leerling niet op de juiste manier met zijn/haar verantwoordelijkheid kan omgaan, komt hij/zij in aanmerking voor daltonscholing (Dalton +). Er is dus sprake van een leerproces. Aan het einde van de schoolloopbaan moet dat leerproces zijn voltooid. Goed werken en goed presteren wordt beloond! Leerlingen kunnen hiervoor een "gouden kaart" ontvangen. Deze "gouden kaart" geeft de leerling een aantal privileges. De privileges zijn dat leerlingen op het leerplein mogen zitten tijdens de daltonuren, eerder een les mogen verlaten om er zeker van te zijn dat ze een gewenst daltonuur kunnen volgen en de leerlingen hebben recht op 2 vrije uren per periode van 4 weken. Voor deze vrije uren hebben ze nog wel elke keer de toestemming nodig van de locatiedirecteur.

Persoonlijk mentor

Iedere leerling heeft naast een klassenmentor; een persoonlijk mentor. De persoonlijk mentoren vormen de schakel tussen school en de ouder(s)/verzorger(s). Leerlingen hebben (twee)wekelijks een gesprek met de persoonlijk mentor waarin de voortgang van het werk, het leerproces en het welbevinden van de leerling besproken wordt.

De persoonlijk mentor voert drie keer per jaar een gesprek met leerling en ouders. Het eerste gesprek vindt plaats aan het begin van het schooljaar. Tijdens dat gesprek wordt teruggekeken naar het vorige schooljaar en wordt vastgesteld hoe dat jaar verlopen is en waar de leerling geëindigd is. Vervolgens wordt vooruitgekeken naar de doelen en ambities van het voorliggende schooljaar. Het tweede en derde gesprek, de zogenaamde '20-minutengesprekken' wordt de leerling uitgedaagd zichzelf te presenteren en te reflecteren op de voortgang van de aan het begin van het schooljaar gestelde doelen en ambities. Hij of zij wordt gevraagd te benoemen wat goed gaat en wat er minder goed en wat hij of zij van plan is te gaan doen om dit te verbeteren.

Sportstroom

Leerlingen uit klas 1 en 2 die het leuk vinden om te bewegen of te sporten of later een beroep kiezen waarin sport een belangrijke rol speelt, kunnen meedoen aan de zogenaamde sportstroom. Met de sportstroom maken leerlingen kennis met diverse soorten sport die bij de reguliere klassen niet of nauwelijks aan bod komen. Een aantal van deze onderdelen kunnen we aanbieden binnen onze eigen school, maar vaak worden deze onderdelen verzorgd door externe trainers/coaches die gespecialiseerd zijn in het betreffende onderdeel. Deze activiteiten buiten school noemen we clinics. Voorbeelden zijn: zwemmen, waterpolo, tennis en mogelijk nog vele andere sporten zoals free runnen en skaten. Naast het bieden van een gevarieerd sportprogramma vinden we het ook belangrijk om aandacht te besteden aan onderstaande vaardigheden:

- Samenwerken
- Organiseren
- Hulpverlening
- Omgaan met verschillen

Deze vaardigheden komen tijdens de lessen aan bod en zijn verwerkt in het programma. Helemaal Dalton dus.

Als vervolg op de sportstroom in klas 1, wordt de sportstroom in schooljaar 2017-2018 ook in klas 2 aangeboden. Deze leerlingen kunnen dan vanaf klas 3 sport als examenvak kiezen, waarbij dan ook de mogelijkheid bestaat om het EHBO-diploma te halen.

Kunst- en cultuurstroom

Vanaf schooljaar 2017-2018 kunnen leerlingen uit klas 1 meedoen aan de kunst- en cultuurstroom. Met de kunst- en cultuurstroom kunnen leerlingen kennis maken met de kunst disciplines muziek, dans, film & fotografie en architectuur.

Onderstaande vaardigheden worden tijdens de lessen behandeld:

- Kunst maken
- Kunst bekijken
- Kunst leren (kunstgeschiedenis)
- Kunst begrijpen (filosofie)

Interesse-uur

Dalton Dokkum heeft de ambitie om haar onderwijs verder te personaliseren. Naast de cognitieve vaardigheden ook de talenten en interesses. Met ingang van schooljaar 2017-2018 worden er interesse-uren aangeboden aan leerlingen van klas 1 en 2. Leerlingen kiezen tweemaal per jaar voor een onderwerp, vak of thema waar ze interesse in hebben of waarvoor ze de nodige talenten hebben. Deelname aan de interesse-uren is verplicht.

Klassengrootte

Dalton Dokkum streeft ernaar om qua leerlingenaantallen, overzichtelijke klassen samen te stellen. Soms kan het voorkomen dat door een ongunstige verdeling van leerlingen over niveaus en leerjaren dat niet haalbaar is. We streven ernaar dat klassen niet groter worden dan 30 leerlingen. Er wordt alleen afgeweken van deze maximale aantallen als leerlingen intern, dus leerlingen die al op Dalton Dokkum zitten, op- of afstromen of niet bevorderd kunnen worden en eventueel bij (ongunstige) keuzes voor de keuzevakken.

Rapporten

Leerlingen ontvangen drie keer per jaar een rapport. Het rapport voor de leerlingen van klas 1, klas 2 en klas 3 laat de voortgang van de leerprestaties zien. Voor leerlingen van klas 4 geldt dat het overgangscijfer, het vierde cijfer, bepaalt of leerlingen wel of niet bevorderd kunnen worden naar het volgende leerjaar. Gedurende het hele schooljaar kunnen ouders/verzorgers de behaalde vorderingen (klas 1, klas 2 en klas 3) of cijfers (klas 3 en klas 4) van hun zoon/dochter volgen via de Learning Portal van Kunskapsskolan (klas 1, 2 en 3) of SOMtoday (klas 4). De benodigde inlogcodes worden aan het begin van de schoolcarrière door school verstrekt.

Op- en afstroomnormen en bevorderingsnormen

Het is belangrijk dat leerlingen bij elk vak werken op hun eigen niveau. Dit kan door gebruik te maken van de leerstoflijnen. Leerlingen in klas 1 starten op het niveau dat de Plaatsingswijzer (samen met de testen) aangeeft. In de rest van het jaar wordt bij besprekingen bekeken of het niveau nog steeds passend is. Zo nodig wordt het niveau aangepast.

De criteria voor wanneer leerlingen overgaan, wanneer ze blijven zitten, wanneer leerlingen van niveau kunnen of mogen veranderen staan beschreven in de onderstaande normen:

- opstroomnormen (normen die aangeven een hoger niveau te mogen volgen)
- afstroomnormen (normen die aangeven dat een leerling een lager niveau moet gaan volgen)
- bevorderingsnormen (normen die aangeven wanneer een leerling overgaat en wanneer een leerling moet blijven zitten)

Bovengenoemde normen zijn te vinden op www.daltondokkum.piterjelles.nl. Dat geldt ook voor het reglement Beroep op Bevordering.

Maatschappelijke stage

Alhoewel maatschappelijke stage geen wettelijk verplicht onderdeel meer is van het curriculum, blijft het wel een vrijwillig onderdeel van het curriculum van de scholen van Piter Jelles en dus ook van Dalton Dokkum. Leerlingen kunnen hun maatschappelijke stage bijvoorbeeld doen bij een zorginstelling, een sportvereniging of een non-profitorganisatie. De maatschappelijke stage mogen ze ook op school doen. Belangrijk is dat het gaat om onbetaald werk. Leerlingen die al vrijwilligerswerk doen, hoeven niet iets anders te zoeken als het vrijwilligerswerk past binnen de eisen van de maatschappelijke stage. De school bepaalt dit samen met de leerling. Voorbeelden van maatschappelijke stage zijn:

- acties opzetten om geld in te zamelen voor een goed doel
- een sportactiviteit organiseren
- vreemdelingen helpen bij hun inburgering
- meehelpen in een buurthuis, verzorgingstehuis of bij de sportvereniging
- groenafval opruimen in een natuurgebied
- dieren verzorgen op een kinderboerderij
- een boer helpen met klusjes op de boerderij

In totaal moeten de leerlingen op Dalton Dokkum 24 uren aan maatschappelijke stage doen, verdeeld over de eerste 3 leerjaren. Dat is dus 8 uren per schooljaar.

Frysk op Dalton Dokkum

Dalton Dokkum stiet yn in meartalige mienskip. Dêrom is it logysk dat der op skoalle oandacht is foar dy meartaligens en it plak fan it Frysk deryn. Dalton Dokkum wol foar it Frysk dan ek yn it skoallejier in passend learoanbod ûntwikkelje.

Dat oanbod befettet no ûnder oaren in projektwike foar de earste klassers dêr't de Fryske Taal en Kultuer sintraal yn stiet. Dêrnjonken sil Frysk wer oanbean wurde as keuzemooglikheid binnen de Ynteresse-oeren. Yn sa'n lesmodule fan acht wiken kinne learlingen har bekwame yn in (taal)feardichheid dy't har belangstelling hat, bygelyks it skriuwen fan it Frysk. Yn in foarich skoallejier gie it dêrby om it brûken fan Frysk op social media.

Op grûn fan it oanbod doe hat Dalton Dokkum binnen it Taalplan Frysk (2016) fan de Provinsje Fryslân keazen foar keardoelprofyl B. De neidruk fan de aktiviteiten om it Frysk hinne lizze dan ek op dy fan 'Dielname oan in meartalige kultuer' en de basisfeardichheden lêze, prate, harkje/sjen.

Yn de kommende tiid sykje team en direksje fierder nei mear mooglikheden om Fryske Taal en Kultuer in noch struktureler plak te jaan yn it learstofaanbod. Dêr heart ek de mooglikheid by om op termyn it fak te kiezen yn it eksamenpakket. Yn dy sin kin de takomstige Piter Jelles Academy in rol spylje. Learlingen dy't op eigen skoalle net kieke kinne foar in 'lyts' fak (lykas Frysk) soenen dat wol dwaan kinne fia dy PJA. Dêrby kin it gean om in digitaal trajekt mei begelieding op de eigen skoalle. Dizze ûntjouwing slút oan by de ûnderwiisfyzje fan de skoalle. Personalisearring binnen it learstofaanbod sa't dy op Dalton Dokkum neistribbe wurdt, biedt ek yn dit stik fan saken de noadige mooglikheden.

Fries op Dalton Dokkum

Dalton Dokkum staat in een meertalige gemeenschap. Daarom is het logisch dat er op school aandacht is voor die meertaligheid en de plaats van het Fries daarin. Dalton Dokkum wil voor het Fries dan ook een passend leeraanbod ontwikkelen.

Dat aanbod bevat onder andere een projectweek voor de eerste klassen waarin de Friese Taal en Cultuur centraal staan. Daarnaast zal Fries aangeboden worden als keuzemogelijkheid binnen de Interesse-uren. In zo'n lesmodule van acht weken kunnen leerlingen zich bekwamen in een (taal)vaardigheid die hun belangstelling heeft, bijvoorbeeld het schrijven van het Fries. In een vorig schooljaar ging het daarbij om het gebruik van Fries op social media.

Op grond van het aanbod destijds (2016) heeft Dalton Dokkum binnen het Taalplan Frysk van de Provincie Fryslân gekozen voor kerndoelprofiel B. De nadruk van de activiteiten rond het Fries liggen dan ook op die van 'Deelname aan een meertalige cultuur' en de basisvaardigheden lezen, spreken, kijken/luisteren.

In de komende jaren zoeken team en directie verder naar meer mogelijkheden om Fryske Taal en Kultuer een nog structureler plek te geven in het leerstofaanbod. Daar hoort ook de mogelijkheid bij om op termijn het vak te kiezen in het examenpakket. In die zin kan ook de toekomstige Piter Jelles Academie een rol spelen. Leerlingen die op de eigen school niet kunnen kiezen voor een zgn. 'klein' vak, zouden dat wel kunnen doen via die PJA. Daarbij kan het gaan om een digitaal traject met begeleiding op de eigen school. Deze ontwikkeling sluit aan bij de onderwijsvisie van de school. Personalisering binnen het leerstofaanbod zoals die op Dalton Dokkum nagestreefd wordt, biedt op dit terrein de nodige mogelijkheden.

Hoofdstuk 3 Begeleiding, zorg en overige regelingen

In ons onderwijs staat steeds vaker de vraag centraal: welke route volgt een leerling en wat heeft hij of zij daarvoor nodig? We zien dat het antwoord op deze vraag voor Piter Jelles vele vormen kent en dat het impact heeft op hoe we omgaan met ons onderwijs, met onze leerlingen en met elkaar.

Zorgstructuur

Op veel scholen van Piter Jelles is het docententeam in eerste instantie verantwoordelijk voor de leerlingbegeleiding. De mentor of coach houdt de voortgang van de leerling in de gaten en biedt de gewenste zorg.

Indien de zorg die de mentor of coach verleend ontoereikend blijkt dan komt de zorgvraag terecht bij de pedagogisch medewerker van de school. Op elke locatie van Piter Jelles zijn er één of meerdere werkzaam. Het kan zijn dat de pedagogisch medewerker besluit om advies in te winnen. Dit gebeurt in het Zorg Advies Team (ZAT). In het interne zorgadviesteam nemen de zorgcoördinator, afdelingshoofd/ leerjaarcoördinator, School Maatschappelijk Werk en personen op aanvraag plaats. Er wordt een handelingsplan of ontwikkelperspectief voor deze leerling opgesteld. Bij de uitvoering van het handelingsplan kan bijvoorbeeld gebruik worden gemaakt van specialisten die bij de school zijn aangesloten. Het belang van de leerling staat hierin altijd voorop. We betrekken de ouders/verzorgers bij alle voorgenomen acties.

Indien deze maatregelen niet de gewenste effecten hebben, kan de situatie van de leerling, met toestemming van de ouders, besproken worden in het externe zorgadviesteam van samenwerkingsverband Fryslân-Noard. In dit externe team zijn specialisten aanwezig van buiten de school. Het team kan bijvoorbeeld advies uitbrengen dat de leerling beter op zijn plaats is op een andere school.

Meer informatie over zorg, leerlingbegeleiding en diverse regelingen van Piter Jelles [is hier te vinden](#).

Passend onderwijs

Met de invoering van Passend Onderwijs hebben alle scholen, dus ook onze school, zorgplicht. Dit betekent dat we bij elke aangemelde leerling verantwoordelijk zijn voor het bieden van een passende onderwijsplek óf het zoeken naar een passende onderwijsplek als de begeleidingsbehoefte van het kind onze mogelijkheden te boven gaat. Ondanks de ondersteuningsmogelijkheden van onze scholen hebben we niet voor iedere leerling een passend onderwijs-/ondersteuningsaanbod. Er zijn ook kinderen die meer ondersteuning nodig hebben dan dat wij kunnen bieden. Gelukkig werken we samen met andere (speciale) scholen binnen het Samenwerkingsverband Fryslân-Noard en bestaat er de mogelijkheid toch passend onderwijs voor een leerling te vinden. Op de website van [Samenwerkingsverband Fryslan-Noard](#) staan de ondersteuningsprofielen van onze scholen. Dit overzicht geeft onze mogelijkheden van ondersteuning aan, maar ook onze grenzen en beperkingen. Met de komst van Passend Onderwijs verviel de regeling voor Leerlinggebonden Financiering (LGF, ook wel 'het rugzakje' genoemd).

Rebound

Aan het Samenwerkingsverband is een Reboundvoorziening verbonden. De Rebound is bedoeld als opvang van leerlingen die vanwege probleemgedrag tijdelijk niet meer passen binnen de normale schoolsituatie. De Reboundvoorziening is een laatste kans voor de leerling om alsnog de schoolloopbaan, na een periode van intensieve begeleiding, succesvol af te sluiten.

Toelaatbaarheid Voortgezet Speciaal Onderwijs

Wanneer blijkt dat een leerling ondersteuning nodig heeft die niet binnen de reguliere school van Voortgezet Onderwijs kan worden geboden, maar wel in een van de scholen van Voortgezet Speciaal Onderwijs binnen of buiten Samenwerkingsverband Fryslân-Noard, dan moet hiervoor een toelaatbaarheidsverklaring worden afgegeven. De school waar een leerling wordt aangemeld, gaat in gesprek met de ouders over welke speciale school passend onderwijs aan de leerling kan bieden. Om tot zo'n school te worden toegelaten is een toelaatbaarheidsverklaring nodig. Een onafhankelijke commissie binnen het Samenwerkingsverband bepaalt op grond van aan te leveren informatie of de leerling toelaatbaar is tot de gevraagde vorm van speciaal onderwijs. Vervolgens kan de leerling worden aangemeld bij de school voor speciaal onderwijs. Deze school geeft vervolgens aan of de leerling kan worden toegelaten. Meer informatie over dit onderwerp is te vinden op de website van [Samenwerkingsverband Fryslân-Noard](#).

Sociale veiligheid

Bij Piter Jelles zetten we ons samen in om voor iedere leerling een fijne schooltijd te realiseren: leerlingen, docenten, onderwijsondersteunend personeel, schoolleiders en ouders. Om een sociaal veilig klimaat te creëren zetten de scholen van Piter Jelles met elkaar samenhangende interventies, programma's en methoden in op individueel niveau, op klassikaal niveau en op schoolniveau. De locaties van Piter Jelles vullen dit op eigen wijze in o.a. afhankelijk van de leerlingenpopulatie en schoolcultuur.

Op Dalton Dokkum is mevr. Gielliet de Pestcoördinator. De Pestcoördinator zorgt er voor dat er vanaf het begin van het schooljaar aandacht is voor normen, waarden en omgangsvormen. Gedragsregels worden aan het begin van het schooljaar met alle leerlingen (door de mentor) en alle medewerkers (door de Pestcoördinator) doorgenomen. De gedragsregels zijn te vinden op de website van iedere school. Alle medewerkers zijn alert op pestgedrag. School maakt omstanders ook verantwoordelijk voor pestgedrag en leert leerlingen pestgedrag te herkennen. Elk signaal van pesten wordt door de school serieus genomen. Ook ouder(s)/verzorger(s) worden hierbij zoveel mogelijk betrokken.

In het [pestprotocol](#) is volledig beschreven hoe er met pesten wordt omgegaan.

Verder brengen alle scholen van Piter Jelles jaarlijks de sociale veiligheid in kaart d.m.v. leerling tevredenheidsonderzoeken. De resultaten hiervan zijn te vinden op www.scholenopdekaart.nl

Vertrouwenspersoon

Op Dalton Dokkum is mevr. Steringa de vertrouwenspersoon. Voor klachten over seksuele intimidatie, racisme of discriminatie kunnen leerlingen, personeelsleden of ouders terecht bij deze vertrouwenspersoon. Zij is het aanspreekpunt voor medewerkers, leerlingen en bezoekers van de school die te maken hebben met ongewenst gedrag, zoals hierboven beschreven. Ook kan zij bemiddelen tussen medewerkers en leerlingen wanneer de reguliere wegen niet tot een oplossing van een mogelijk conflict hebben geleid.

De vraagstukken die aan de vertrouwenspersonen worden voorgelegd, worden met zorgvuldigheid en in vertrouwen behandeld. Alle informatie wordt verplicht vertrouwelijk behandeld. De klager dient steeds uitdrukkelijk toestemming te geven, voordat de vertrouwenspersonen informatie kunnen inwinnen bij andere personen of instanties. De [complete klachtenregeling](#) is te lezen en te downloaden op onze website.

Naast de interne vertrouwenspersoon is Piter Jelles voor de externe vertrouwenspersoon aangesloten met GGD Fryslân. Voor onze scholen is Adriaentsje Tadema de vertrouwenspersoon. Zij is te bereiken bij GGD Fryslân via telefoonnummer 088 22 99 887 of via e-mail a.tadema@ggdfryslan.nl.

De externe vertrouwenspersoon handelt de klacht af volgens een vaste procedure, behandelt alle zaken strikt vertrouwelijk en is geen verantwoording schuldig aan de school. Hierdoor kan het kind en/of ouder/verzorger vrijuit spreken en een klacht voorleggen. Meer informatie is te vinden op de website van [GGD Fryslân](#).

Overige regelingen in protocollen

In het leerlingenstatuut van Piter Jelles worden de rechten en plichten van de leerlingen beschreven. We gaan ervan uit dat we op een normale, respectvolle wijze met elkaar omgaan. In geval van ernstig wangedrag treedt de *regeling schorsing, verplaatsing en verwijdering* in werking. Deze regeling is [hier](#) te vinden op en ligt ter inzage op school.

In het voortgezet onderwijs geldt de Wet op de kwaliteitszorg. Eén van de onderdelen van deze wet is het Klachtrecht. Het Klachtrecht geeft ouders/verzorgers en leerlingen het recht om te klagen over schoolse zaken. De wijze waarop dit kan is vastgelegd in de [klachtenregeling Piter Jelles](#) en is te vinden op onze website.

Piter Jelles heeft een protocol over het gebruik van e-mail en internet door de leerlingen. Hierin staan gedragsregels voor leerlingen ten aanzien van verantwoord e-mail- en internetgebruik en regels over de controle hierop. Onrechtmatig gebruik van de voorzieningen, in strijd met de wet of maatschappelijke zorgvuldigheid, is verboden.

Piter Jelles respecteert de privacy van haar leerlingen. Via [dit document](#) is te lezen hoe Piter Jelles en dus ook onze school omgaat met de gegevens van de leerlingen. Af en toe worden er tijdens (niet-)lesgebonden situaties foto's (soms ook films) gemaakt door de school, bijvoorbeeld op schoolfeesten, tijdens excursies en sportdagen of bij projecten. Deze foto's worden soms gebruikt in online en/of offline publicaties over Piter Jelles. Wanneer je als ouder/verzorger hier bezwaar tegen hebt, kun je dat kenbaar maken via het aanmeldingsformulier. Piter Jelles houdt zich uiteraard aan de geldende regels voor privacy. Meer informatie hierover is te vinden op de site www.mijnprivacy.nl.

Werkstukken die door de leerlingen gemaakt worden in opdracht van de school zijn intellectueel eigendom van de leerling. Dit betekent dat de school bij gebruik van de werkstukken, voor bijvoorbeeld publicaties, vooraf toestemming vraagt aan de leerling.

Hoofdstuk 4: Onderwijskwaliteit

Het continu verbeteren van onze onderwijskwaliteit doen we met een brede blik op onderwijs en de kernopgaven die daarbij van belang zijn: kwalificatie, socialisatie en persoonsvorming van leerlingen.

Vanzelfsprekend richten we ons op het nog beter toerusten van leerlingen voor hun vervolgstap binnen het onderwijs en de beroepspraktijk. De ontwikkeling van relevante kennis, vaardigheden en houdingen staat hierbij centraal. Dit is zowel van belang voor het functioneren van leerlingen op korte termijn als ook op de lange termijn. Op deze manier stimuleren we leerlingen zich te handhaven en te ontwikkelen in de maatschappij.

We maken leerlingen ervan bewust dat ze deel uitmaken van een dynamisch groter geheel. Hierbij is aandacht voor het verkennen van normen en waarden en de verhouding van henzelf tot anderen. Ook de persoonsvorming van leerlingen heeft een belangrijke rol in ons onderwijs. Daarmee prikkelen we leerlingen onder meer om hun eigen verantwoordelijkheid te ontdekken. Die eigen verantwoordelijkheid hebben ze nodig bij het goed vormgeven van hun individuele leerroute.

De beoordeling van onze onderwijsresultaten gebruiken we als ondersteuning om onze kwaliteit te verbeteren. Als grondgedachte hanteren we daarbij dat we ieder jaar werken aan betere resultaten dan in het voorgaande jaar.

Het verbeteren van de onderwijskwaliteit en van de ondersteunende processen borgen we onder meer in de ontwikkeling en uitvoering van kwalitatief hoogwaardige schoolplannen en jaarplannen

Onderwijsresultaten

Namens de Rijksoverheid houdt de Inspectie van het Onderwijs toezicht op het onderwijs in Nederland. De onderwijsinspectie doet dit door schoolbezoeken af te leggen en jaarlijks een analyse van de opbrengsten van alle scholen te maken. Deze analyse wordt bekend gemaakt via de [website](#) als 'onderwijsresultatenmodel'. In dit onderwijsresultatenmodel geeft de onderwijsinspectie een beoordeling van de resultaten van elke school.

Piter Jelles vindt het belangrijk dat alle vestigingen voldoende scores in dit onderwijsresultatenmodel. Naast het overzicht zijn op de website van de onderwijsinspectie ook de gegevens te vinden over de bezoeken die de inspectie heeft afgelegd. Al deze gegevens zijn te vinden op de [website van de onderwijsinspectie](#) onder 'zoek en vergelijk' de naam Piter Jelles in te vullen en vervolgens te kiezen voor onze vestiging waarover je meer wilt weten.

Doorstroom

In het volgende overzicht is zichtbaar voor elk van onze onderwijstypen en voor alle leerjaren het percentage leerlingen dat doorstroomt naar een hoger leerjaar in schooljaar 2016-2017.

		1	2	3	4	5	6
YnSicht	VMBO Basis			88%	98%		
	VMBO Kader	98%	93%	97%	93%		
	VMBO GT						
Stedelijk Gymnasium	VWO	95%	93%	89%	92%	87%	89%
Montessori High School	Havo	95%	86%	92%	75%	84%	
Leeuwarder Lyceum	Havo			77%	78%	84%	
	VWO	96%	86%	80%	66%	76%	91%
De Foorakker	VMBO T	100%	88%	100%	95%		
De Dyk	VMBO T	97%	94%	96%	87%		
Dalton Dokkum	VMBO T	98%	96%	94%	77%		
Impulse Kollum	VMBO T			92%	100%		
	Havo	100%	100%	89%	45%	100%	
	VWO			83%	60%	100%	100%
Impulse Leeuwarden	VMBO T				64%		
	Havo	96%	98%	91%	78%	61%	
	VWO				57%	89%	57%

Examenresultaten

In het volgende overzicht zijn de examenresultaten van Piter Jelles van schooljaar 2016-2017 van de vestigingen en diverse onderwijstypen weergegeven.

	VMBO B	VMBO K	VMBO T	HAVO	VWO
YnSicht	100%	96,6%			
De Foorakker			95,2%		
De Dyk			88,4%		
Dalton Dokkum			79,1%		
Impulse Kollum			100%	100%	100%
Impulse Leeuwarden			85,2%	85,1%	80%
Montessori High School				87,3%	
Leeuwarder Lyceum				85,1%	90,6%
Stedelijk Gymnasium					91,7%
Totaal Piter Jelles	100%	97%	87%	87%	91%

Horizontale verantwoording en inspraak

Een goede en prettige school maken we samen: ouders, leerlingen en medewerkers. Daarom is het belangrijk dat ouders, leerlingen en medewerkers betrokken zijn bij het onderwijs van Piter Jelles en daar ook invloed op kunnen uitoefenen. Door medezeggenschap kan dat. De Wet Medezeggenschap op Scholen (WMS) zorgt ervoor dat medezeggenschap een zaak van iedereen wordt.

Er zijn twee soorten raden die een rol spelen in de medezeggenschap van Piter Jelles. Dit zijn de **deelraad** (raad op schoolniveau) en de **medezeggenschapsraad** bovenschoolse medezeggenschapsraad (MR).

Deelraad

Elke school heeft een eigen deelraad die bestaat uit medewerkers, ouders en leerlingen. De deelraad houdt zich bezig met alle zaken die de eigen school betreffen (bijvoorbeeld de lessentabel en het onderhoud van het schoolgebouw). Het Servicebureau heeft een deelraad ten behoeve van de eigen medewerkers.

Op Dalton Dokkum bestaat de deelraad uit:

- ouder Mevr. Baukje Rekker (voorzitter)
- leerling Mirte Steegstra
- personeel Mevr. Nienke Hagen
- personeel Dhr. John Broekman

Daarnaast nemen twee ouders deel aan de bijeenkomsten van de deelraad. Deze ouders, ook wel meedenk-ouders genoemd, nemen wel deel aan de discussies binnen de deelraad, maar hebben geen stemrecht.

Medezeggenschapsraad (MR)

De MR, die bestaat uit acht leden te weten twee ouders, vier medewerkers en twee leerlingen, bespreekt alle aangelegenheden op overkoepelend niveau en geeft advies en/of instemming bij beleidszaken en samenwerkingsovereenkomsten, projecten etc. De medezeggenschapsraad is geen verzameling individuen met persoonlijke wensen: het is een orgaan van de scholengemeenschap. De insteek van de MR is gezamenlijk met het bestuur tot goede besluiten en afspraken te komen waar iedereen binnen Piter Jelles zich in kan vinden, dus zowel personeel, ouders en leerlingen. Ontplooiingsmogelijkheden en werkplezier nemen een belangrijke plaats in bij de MR. De MR leden volgen regelmatig seminars, congressen en trainingen ten behoeve van (bij)scholing.

Leden van de MR zijn:

Personeel	Arjen Bos (voorzitter)
personeel	Nienke Wijbenga-Hagen
personeel	Magda Postma
personeel	Frederique de Vries
ouder	Jan Lucas van der Ploeg
ouder	Paul van Gessel
leerling	Pepijn Lebbink
leerling	Ate-harm de Vries

Ambtelijk secretaris Grieteke Althuis

E-mail: MR-Secretariaat@pj.nl

Meer informatie over de medezeggenschap van Piter Jelles [is hier](#) te vinden.

Een andere manier van verantwoording is onze deelname aan 'Vensters voor Verantwoording'. Het resultaat hiervan is de website www.scholenopdekaart.nl. Om een en ander inzichtelijk te maken heeft brancheorganisatie de VO-raad een systeem ontwikkeld waarbij uitgebreide informatie over de scholen voor voortgezet onderwijs wordt verzameld. Aan de hand van twintig indicatoren over onderwerpen als algemene

kenmerken, resultaten, onderwijsbeleid, kwaliteit en bedrijfsvoering, worden op het internet niet alleen de cijfers gepresenteerd, maar worden deze ook toegelicht. Ook kan de lezer deze cijfers vergelijken met die van andere scholen.

Ouder- en leerlingparticipatie

Onderwijsorganisaties hebben een maatschappelijke opdracht om leerlingen op hun toekomst voor te bereiden. Leerlingen krijgen steeds meer mogelijkheden om, op individuele wijze, hun eigen leerroute in te vullen.

Om leerlingen uit te dagen, te stimuleren en te ondersteunen, sluiten we aan bij hun leven, zowel binnen als buiten de school. Ons verbinden met een leerling, zijn of haar thuissituatie en leefwereld, vraagt altijd om maatwerk. Hierbij betrekken we ook de ouders/verzorgers en waar nodig de omgeving. We maken ze een partner in het proces van leren en ontwikkelen van de leerling.

Door bijvoorbeeld oudergesprekken, ouderavonden en onderzoeken naar de tevredenheid investeren wij in de ouderbetrokkenheid. Daarnaast hebben de vestigingen op verschillende wijzen inspraak door ouders geregeld, bijvoorbeeld in een oudervereniging of klankbordgroep.

De mening van leerlingen doet er toe. Leerlingen doen daarom jaarlijks mee aan een onderzoek naar hun tevredenheid. De resultaten hiervan zijn terug te vinden op www.scholenopdekaart.nl Daarnaast worden leerlingen regelmatig gevraagd om feedback te geven aan hun docenten, zodat deze in staat worden gesteld om hun lessen te verbeteren. Leerlingen worden actief betrokken bij de gang van zaken op school of organisatie van activiteiten, op diverse locaties is er een leerlingenraad, feestcommissie en/of zijn er klassenvertegenwoordigers.

Hoofdstuk 5: Financiën

Gratis lesmateriaal

Voorgescreven (digitale) schoolboeken en lesmaterialen zijn gratis voor leerlingen. Voor de levering van de gratis (digitale) schoolboeken maakt Piter Jelles gebruik van een extern boekenfonds dat is ondergebracht bij *Van Dijk Educatie* uit Kampen. Aan de hand van de boekenlijst die is opgesteld door de school, bestelt de leerling (of een van zijn ouders/verzorgers) zelf zijn schoolboeken via de website van [Van Dijk Educatie](#). De rekening van de schoolboeken gaat rechtstreeks naar de school. De ouders/verzorgers hoeven dus niet te betalen voor de schoolboeken. Er wordt ook geen borg gevraagd voor de gratis beschikbaar gestelde schoolboeken. De schoolboeken worden ongeveer twee weken voor aanvang van het schooljaar gratis naar het huisadres van de leerling gestuurd. Tijdig bestellen betekent een tijdige levering.

Een deel van de schoolboeken zijn huurboeken. De school huurt deze schoolboeken bij Van Dijk Educatie. Deze boeken moeten aan het einde van het schooljaar weer worden ingeleverd. Dit gebeurt op school. Het is belangrijk dat de schoolboeken goed worden beheerd. Schade of vermissing van de gratis beschikbaar gestelde schoolboeken wordt aan de ouder(s)/verzorger(s) van de leerling in rekening gebracht. Ook niet ingeleverde boeken worden via Van Dijk Educatie in rekening gebracht bij de ouder(s)/verzorger(s). Ter voorkoming van onnodige kosten vragen we leerlingen om goed om te gaan met de schoolboeken en te zorgen dat de huurboeken in goede staat en op het afgesproken moment worden ingeleverd. Om schade zoveel mogelijk te voorkomen, adviseren we met klem om de schoolboeken te kaften en te vervoeren in een stevige, afsluitbare en waterdichte boekentas.

Ouderbijdrage

De ouderbijdrage is een vrijwillige bijdrage. De vrijwillige ouderbijdrage wordt gevraagd voor voorzieningen en activiteiten waarvoor de school geen bekostiging ontvangt vanuit het Rijk, maar wel deel uitmaken van het schoolleven. Elk schooljaar wordt inzichtelijk gemaakt en toegelicht hoe hoog de vrijwillige ouderbijdrage is en uit welke onderdelen de bijdrage is opgebouwd. In de vrijwillige ouderbijdrage is ook een bijdrage opgenomen voor de ongevallen en aansprakelijkheidsverzekering die de school voor de leerlingen afsluit. Voor alle scholen van Piter Jelles geldt dat dit een bedrag is van 2,25 euro per leerling.

Wij geven nadrukkelijk aan dat het al dan niet betalen van de vrijwillige ouderbijdrage toelating tot de school en het deelnemen aan onderwijs en examens niet belemmert. Meer informatie hierover is te vinden in [dit document](#).

Wanneer je als ouder(s)/verzorger(s) er voor kiest om de structurele of incidentele vrijwillige bijdrage niet te betalen, is het mogelijk om uitgesloten te worden van de extra activiteiten en diensten.

Wanneer je als ouder kiest voor een andere leverancier verzoeken wij om dit in overleg met de school te doen. Omdat wij ervan overtuigd zijn dat het voor het onderwijs en de ontwikkeling van kinderen belangrijk is om te kunnen deelnemen aan de extra activiteiten, kan de school in bijzondere situaties een betalingsregeling treffen. De schoolleiding kan hierover informatie verstrekken.

De oudergeleding van de deelraden van onze scholen stemmen jaarlijks in met de bestemming en wijze van heffing en de hoogte van de ouderbijdrage. Over de besteding van de ouderbijdrage wordt jaarlijks verantwoording afgelegd.

Gebruik tablet of laptop

Dalton Dokkum maakt voor klas 1, 2 en 3 gebruik van een digitale lesmethode, met als gevolg dat leerlingen moeten beschikken over een tablet of laptop. Leerlingen kunnen hiervoor de beschikking krijgen over een iPad van Dalton Dokkum. Dit is gratis. De leerling krijgt de iPad dan in bruikleen, wat betekent dat de iPad op school blijft en niet meegenomen mag worden naar huis. Met behulp van de inloggegevens die horen bij deze digitale methode kunnen leerlingen thuis op een eigen computer dan verder werken aan hun lestaken.

Leerlingen mogen ook een tablet of laptop van thuis meenemen naar school. De derde mogelijkheid is dat ouders een iPad via Dalton Dokkum (Piter Jelles) aanschaffen. Dit kan rechtstreeks via Ideal of via huurkoop.

De kosten, na korting, voor het aanschaffen van een iPad via Ideal bedraagt € 308,74 incl. Service- en garantieregeling en beschermhoes (prijs juli 2018). Bij aanschaf via huurkoop bedragen de kosten € 14,50 per maand (prijs per juli 2018). De iPad moet dan in 24 maanden afbetaald worden. Bij huurkoop geldt de service- en garantieregeling niet, wel wordt de beschermhoes er gratis bijgeleverd.

Vrijwillige ouderbijdrage 2018-2019 Dalton Dokkum

	klas 1	klas 2	klas 3	klas 4 vmbo-T	klas 4 havo
Schoolfonds	€ 12,00	€ 12,00	€ 12,00	€ 15,00	€ 12,00
Verzekeringen	€ 2,25	€ 2,25	€ 2,25	€ 2,25	€ 2,25
Sport en recreatie	€ 12,50	€ 12,50	€ 12,50	€ 5,00	€ 12,50
Introductieprogramma	€ 5,00	€ 7,50	€ 7,50	€ 5,00	€ 5,00
Excursie/schoolreis	€ 40,00	€ 37,50	€ 270,00 (+/-)		
Interesse-uur*	€ 15,00	€ 15,00			
Sportstroom***	€ 50,00	€ 30,00			
Kunst- en cultuurstroom***	€ 50,00				

*De vrijwillige ouderbijdrage voor de **interesse-uren** is bedoeld voor bijvoorbeeld:

- Gebruik van muziekschool
- Koken
- Kosten gast'docenten'
- Bezoek museum o.i.d.
- Aanschaf materialen

Sportstroom en *Kunst&Cultuurstroom

Voor deelname aan de sportstroom en de kunst&cultuurstroom in klas 1 en 2 worden kosten in rekening gebracht. Omdat de sportstroom en de kunst&cultuurstroom geen verplichte onderdelen van het curriculum zijn maar keuze-onderdelen, kan alleen deelgenomen worden aan deze 'stromen' als ouders/verzorgers ook bereid zijn bij te dragen in de kosten.

Verplichte bijdrage Sportstroom en Kunst&Cultuurstroom

Sportstroom	klas 1	shirt	€ 20,00
		buitenschoolse activiteiten	€ 30,00
			€50,00
	klas 2	buitenschoolse activiteiten	€30,00
Kunst&Cultuurstroom	klas 1	materiaal beeldend	€ 15,00
		kosten gastdocenten	€ 25,00
		onvoorzien	€ 10,00
			€50,00
	klas 2	materiaal beeldend	€ 15,00
		kosten gastdocenten	€ 25,00
		onvoorzien	€ 10,00
			€50,00

Ongevallen en aansprakelijkheidsverzekering

De ongevallenverzekering geeft de leerling de mogelijkheid een beroep te doen op een (beperkte) uitkering bij blijvende invaliditeit ingeval van een ongeval gedurende een activiteit binnen schoolverband, inclusief excursies en schoolreizen. Ook het overlijden van een leerling als gevolg van een ongeval tijdens een schoolactiviteit is verzekerd voor een bepaald bedrag. Het komen en gaan naar en van school, via de kortste route, is verzekerd. Dat geldt ook voor geneeskundige en tandheelkundige kosten, die gedeeltelijk zijn verzekerd, voor zover de eigen verzekering van de leerling geen dekking biedt.

Vergoedingen voor sport, muzikles, schoolreisje of verjaardag

Het kan voorkomen dat ouders te weinig geld hebben om hun kind (of kinderen) mee te laten doen aan bijvoorbeeld schoolreisje, sport, muzikles of om schoolspullen te kopen. Oorzaken hiervoor kunnen zijn: geen of te weinig werk, een uitkering, echtscheiding, ziekte, hoge lasten of gewoon pech. Zo kan in Nederland een op de acht kinderen door financiële beperkingen niet meedoen aan deze, voor het kind, belangrijke activiteiten. Om dit te voorkomen en om te zorgen dat elk kind mee kan doen, is het Kindpakket opgezet. Dit is een gezamenlijk initiatief van gemeente en de deelnemende fondsen om via één loket, en op een eenvoudige manier, een vergoeding aan te vragen voor binnen- en buitenschoolse activiteiten. Zo kunnen kinderen volwaardig deelnemen aan de maatschappij.

Via de website www.kindpakket.nl is gemakkelijk een vergoeding aanvragen.

Stichting Leergeld

Daarnaast is de Stichting Leergeld actief. Ouder(s)/ verzorger(s) met een inkomen op bijstandsniveau die kinderen in de leeftijd van 4 tot 18 jaar hebben, kunnen een beroep doen op een financiële bijdrage van Stichting Leergeld. Dit geldt alleen voor de ouder(s)/verzorger(s) die onoverkomelijke financiële hindernissen tegenkomen bij het betalen van bijvoorbeeld schoolreizen, schoolactiviteiten of andere schoolkosten. Bovendien is Stichting Leergeld een organisatie die ouder(s)/verzorger(s) kan helpen met advies. Kijk op de website www.leergeld.nl voor meer informatie.

Hoofdstuk 6: School en vakantie

Onderwijstijd

De grenzen van wat exact onderwijstijd is, worden geregeld via de wet op de onderwijstijd. De nieuwe wet biedt heel veel ruimte aan scholen. De norm is dat een leerling die klas 4 vmbo heeft afgerond minimaal 3700 uur onderwijs aangeboden heeft gekregen. Een havo-leerling die is afgestudeerd moet 4700 uur onderwijsaanbod hebben gehad. De vwo-leerling die zes jaar onderwijs heeft gehad moet 5700 uur onderwijs aangeboden gekregen hebben. Ons onderwijs vindt plaats onder leiding van bekwaam onderwijspersoneel. Docenten geven op basis van de visie van de school en specifieke onderwijsvragen van leerlingen, geïnspireerde, zinvolle lessen. Er zijn veel onderwijsmogelijkheden. Elke vestiging van Piter Jelles heeft specifieke lessentabellen die passen bij de onderwijskundige visie van de vestiging. De lessen zijn daarin opgenomen. Daarnaast zijn stages, excursies, buitenlesactiviteiten, bijlessen en steunlessen ook onderwijsgerelateerde activiteiten.

Naast bovenstaande norm is via de wet geregeld hoeveel vakantiedagen, al dan niet aaneengesloten, mogen worden gepland. De medezeggenschap controleert, adviseert en stemt in met onderwijsvisies, geplande en gerealiseerde lessen en lessentabellen.

Activiteiten die op Dalton Dokkum als onderwijstijd gelden

- Mentor-ochtend
- Mentoruur
- DaltonPMuur
- Daltonuren
- Lessen
- Dalton-plus uren
- Interesselessen
- Projectdagen, - uren
- Maatschappelijke stage
- Klassenactiviteit, schoolfeest
- Presentatie profielwerkstuk
- Activiteiten buiten schooltijd in het kader van loopbaan oriëntatie en begeleiding (LOB)
- Excursies
- Schoolreizen
- Bezoeken open dagen, beleefdagen en meeloopdagen

Lessentabel Dalton Dokkum 2018-2019

	lj1	lj2 vmbo-T	lj2 havo	lj3 vmbo-T	lj3 havo	lj4 vmbo-T	lj4havo
	aantal	aantal	aantal	aantal	aantal	aantal	aantal
nederlands	2	2	2	2	2	4	3
engels	2	2	2	2	2	4	2
wiskunde (A voor havo 4))	2	2	2	2	2	4	2
wiskunde B							2
rekenen	1						
frans			1		1		
duits	2	2	2	2	2	4	2
mens&maatschappij	2						
aardrijkskunde		2	2	2	2	4	
geschiedenis		2	2	2	2	4	2
economie		1		2	2	4	2
maatschappijleer				1			1
biologie	2	2	2	2	2	4	3
natuurkunde				2	2	4	3
scheikunde				2	2	4	3
natuur-/scheikunde	2	2	2				
drama	2	2	2	2			
beeldende vorming	2	2	2	2	2		2
cult.kunstzinnige vorming				1			1
lichamelijke opvoeding	2	2	2	2	2	2	2
sportstroom/kunst&cult.stroom	2	2	2				
interesselessen	1	1	1				
mentorgroep ochtend	5	5	5	5	5	5	5
mentorles (60 min)	1	1	1	1	1	1	1
dalton / PM (60 min)	4	4	4	4	4	4	4
dalton+	2	2	2	1	1	1	1
daltonuren	8	6	6	8	8	4	10

is keuzevak

klas 1 en 2

Leerlingen kunnen kiezen voor de sportstroom of de kunst&cultuurstroom. Verplicht is het niet.

klas 3 vmbo-T

Leerlingen moeten 3 vakken kiezen uit Duits, geschiedenis, aardrijkskunde, biologie, economie en scheikunde.

klas 4 vmbo-T

Leerlingen moeten 3 vakken kiezen uit Duits, geschiedenis, aardrijkskunde, biologie, economie en scheikunde.

klas 4 havo

Leerlingen moeten naast Nederlands en Engels nog 5 vakken kiezen.

Lestijden

Klas 1 en klas 2

tijd	lesuur	maandag	dinsdag	woensdag	donderdag	vrijdag
0820-0835	1	mentorgroep	mentorgroep	mentorgroep	mentorgroep	mentorgroep
0835-0935	2	mentoruur/PM	dalton/PM	dalton/PM	dalton/PM	dalton/PM
0935-1015	3	dalton	dalton	dalton	dalton	dalton
1015-1035		pauze	pauze	pauze	pauze	pauze
1035-1115	4	les	les	les	les	les
1115-1155	5	les	les	les	les	les
1155-1225		pauze	pauze	pauze	pauze	pauze
1225-1305	6	les	les	les	les	les
1305-1345	7	les	les	les	les	les / D+
1345-1425	8	les	les	les	D+	les / D+
1425-1505	9	les	les	les	D+	
1505-1545	10	D+	D+	D+		

Klas 3 en klas 4

tijd	lesuur	maandag	dinsdag	woensdag	donderdag	vrijdag
0820-0835	1	mentorgroep	mentorgroep	mentorgroep	mentorgroep	mentorgroep
0835-0935	2	mentoruur/PM	dalton/PM	dalton/PM	dalton/PM	dalton/PM
0935-1015	3	dalton	dalton	dalton	dalton	dalton
1015-1055	4	les	les	les	les	les
1055-1115		pauze	pauze	pauze	pauze	pauze
1115-1155	5	les	les	les	les	les
1155-1235	6	les	les	les	les	les
1235-1305		pauze	pauze	pauze	pauze	pauze
1305-1345	7	les	les	les	les	les / D+
1345-1425	8	les	les	les	D+	les / D+
1425-1505	9	les	les	les	D+	
1505-1545	10	D+	D+	D+		

Extra daltonuren, interesselessen en de lessen voor de kunst- en cultuurstroom en de sportstroom zijn niet benoemd in dit overzicht, maar vallen wel binnen de genoemde tijden.

Lesuitval

Het kan voorkomen, bijvoorbeeld door ziekte van de docent, dat lessen niet door kunnen gaan zoals gepland. Hoe hier vervolgens mee omgegaan wordt, is verschillend per vestiging. Afhankelijk van het onderwijsconcept van de vestiging, het niveau en het leerjaar van de leerlingen en om welke les het gaat, wordt er gekozen voor een oplossing. Dit kan bijvoorbeeld zijn dat een andere docent de les overneemt, dat de leerlingen worden opgevangen door een collega of dat de les komt te vervallen.

Verzuim

Lesverzuim kan voorkomen en het brengt voor de leerling vaak extra werk met zich mee. Ongeoorloofd verzuim wordt bestraft en doorgegeven aan de leerplichtambtenaar als de leerling nog leerplichtig is. Het verzuim wordt per leerling dagelijks bijgehouden in ons administratiesysteem. In ons [verzuimprotocol](#) is de volledige regeling m.b.t. verzuim te vinden.

Absentie en verzuim op Dalton Dokkum

Aan de ouder(s)/verzorger(s) wordt verzocht ziekte en afwezigheid van de leerlingen 's ochtends, bij voorkeur, voor 08.00 uur te melden bij de school. Leerlingen die te laat zijn kunnen met een "te laat briefje" tot de les toegelaten worden. Leerlingen die tijdens schooltijd naar huis willen in verband met ziekte, melden zich bij de administratie of conciërge. Er wordt dan eerst naar huis gebeld en toestemming gevraagd. Bij terugkomst op school levert de leerling een ondertekend briefje in bij de administratie.

Verlofaanvragen kunnen schriftelijk of via email worden ingediend bij de schoolleiding. De regels van de leerplichtwet worden bij verloftoewijzing gehanteerd. Formulieren hiervoor zijn verkrijgbaar op school.

Bezoek aan (beugel)tandarts, arts, etc. [bij voorkeur](#) buiten schooltijd plannen.

Leerlingen die ongeoorloofd afwezig zijn worden hiervoor gestraft. In de regel gelden de volgende sancties:

- absent: per lesuur 2 lessen terugkomen
- te laat: volgende ochtend om 08.00 uur melden bij de conciërge

In alle gevallen geldt dat bij herhaling zwaarder gesanctioneerd kan worden, ouder(s)/verzorger(s) worden geïnformeerd en de pedagogisch medewerkster wordt ingeschakeld. Ook kan de leerplichtambtenaar ingeschakeld worden.

Verlof buiten schoolvakanties

Verlof dat buiten de schoolvakanties valt, moeten ouders/verzorgers aanvragen bij de directie van de betreffende vestiging. Wettelijk gezien kan dit alleen bij:

- gewichtige omstandigheden
- bepaalde religieuze feestdagen
- de onmogelijkheid in schoolvakanties met vakantie te gaan

Voor het aanvragen van verlof is dit [protocol met bijbehorend aanvraagformulier](#) beschikbaar. De aanvraag moet worden aangevuld met een gemotiveerde verklaring. De directie neemt (eventueel in overleg met de leerplichtambtenaar) een besluit over een verlofaanvraag van maximaal tien schooldagen en zijn daarbij gehouden aan de bepalingen in de Leerplichtwet. Indien er geen verlof verleend wordt, kunnen ouders schriftelijk bezwaar aantekenen bij het College van Bestuur van Piter Jelles.

Wanneer de aanvraag méér dan tien verlofdagen onder schooltijd betreft, wordt de aanvraag door de school doorgestuurd naar de leerplichtambtenaar van de gemeente waar de leerling woont. De leerplichtambtenaar neemt vervolgens een besluit.

Vakanties

Vakantieregeling leerlingen Piter Jelles schooljaar 2018 – 2019:

Herfstvakantie	maandag 22 oktober 2018 t/m vrijdag 26 oktober 2018
Kerstvakantie	maandag 24 december 2018 t/m vrijdag 4 januari 2019
Voorjaarsvakantie	maandag 18 februari 2019 t/m vrijdag 22 februari 2019
Goede Vrijdag	vrijdag 19 april 2019
Meivakantie	maandag 22 april 2019 t/m vrijdag 3 mei 2019 (incl. Pasen, Koningsdag en Bevrijdingsdag)
Hemelvaart	donderdag 30 t/m vrijdag 31 mei 2019
Tweede Pinksterdag	maandag 10 juni 2019
Zomervakantie	maandag 15 juli 2019 t/m vrijdag 23 augustus 2019

Onderwijsvrije dagen*

- Maandag 7 januari 2019 (na de kerstvakantie)
- Maandag 8 juli 2019 ** t/m 12 juli 2019 (vóór de zomervakantie)

* In individuele gevallen kan aan de leerling gevraagd worden op deze dagen aanwezig te zijn op school. Bijvoorbeeld voor het inhalen van toetsen.

** Maandag 8 juli 2019 betreft de reservedag. Deze extra vrije dag vervalt op 8 juli als inzet tijdens schooljaar 2018/2019 nodig is in verband met een Elfstedentocht, ijsvrij of overige calamiteiten/bijzondere dagen.

Andere of speciale vrije dagen op Dalton Dokkum

Ouders ontvangen uiterlijk bij de start van het schooljaar een jaarkalender waarop andere dan hiervoor genoemde vrije dagen op Dalton Dokkum op staan. Deze jaarkalender wordt ook op www.daltondokkum.piterjelles.nl gepubliceerd.

Overzicht belangrijke documenten en regelingen OSG Piter Jelles

[Algemene leerlingbegeleiding en zorg](#)

[Schoolveiligheid en klachtenregeling](#)

[Privacy](#)

[Lesmateriaal en vrijwillige ouderbijdrage](#)

[Tegemoetkoming scholieren 18 jaar en ouder](#)

[Medezeggenschap bij Piter Jelles](#)

[Leerlinggegevens](#)

Welke leerlinggegevens mag de school bewaren?

[Examenreglementen 2017 – 2018](#)

[Pestprotocol](#)

[Verzuimprotocol](#)

Dit verzuimprotocol is bedoeld om een belangrijke bijdrage te leveren aan het terugdringen van het verzuim en voortijdig schoolverlaten in Friesland.

[Protocol informatievoorziening gescheiden ouders](#)

Dit protocol handelt over de informatievoorziening aan gescheiden ouders.

[Regeling omtrent de jeugdgezondheidszorg en GGD](#)

De GGD, afdeling jeugdgezondheidszorg volgt de gezondheid en ontwikkeling van jeugdigen 0-18 jaar, in opdracht van de gemeente. De zorg is gericht op gezond opgroeien en het ontwikkelen van een gezonde leefstijl. Meer info op de site van de GGD, klik [hier](#).

[Procedure beroep tegen besluit bevordering](#)

[Regeling schorsing verplaatsing en verwijdering](#)

[Regeling Ombudsman](#)

[Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling](#)

[Protocol Medische handelingen op scholen](#)

[Protocol verlof buiten de schoolvakanties](#)

[T2 Toelatingsvoorwaarden tot havo 4 vanuit vmbo 4](#)