

Montessori High School®

Montessori FAQ (Frequently Asked Questions)

Handleiding voor leerlingen

Inhoud

Introductie	2
Hoe ziet een dag op de MHS er uit?	4
Wat is Teams?	4
Hoe werkt de begeleiding?	4
Wat is werktijd en begeleidingstijd?	5
Wat als je er niet bent?	5
Hoe ziet de toetsing er uit?	6
Wat zijn onze schoolregels?	8

Introductie

Welkom bij de Montessori High School! In deze "Montessori – FAQ" vind je even kort een paar dingen op een rijtje.

Wie was Maria Montessori?

Maria Montessori was een Italiaanse mevrouw uit de vorige eeuw, die bepaalde ideeën had over hoe kinderen het beste konden leren. Ze liet zien hoe leraren en leerlingen samen moeten werken om het leerproces (dat is alles wat je leert en de manier waarop je dat leert) zo goed mogelijk laat verlopen. Maria Montessori leeft allang niet meer, maar haar onderwijsideeën worden over de hele wereld nog steeds toegepast. Meestal in het basisonderwijs, maar ook steeds vaker in het voorgezet onderwijs. Wij zijn zo'n school.

Verantwoordelijkheid

Volgens Montessori zijn de kinderen zelf verantwoordelijk voor hun eigen leren. Natuurlijk zijn er allemaal mensen op school die je maar al te graag willen helpen met jouw leren.

Leraren, conciërges, directie, studenten, onderwijsassistenten en ouders proberen je zo goed mogelijk te helpen, maar jij ben uiteindelijk zelf de baas over je eigen leren.

Taakaanvaarding

Taakaanvaarding is een lastig begrip. Je weet vast wel wat een taak is. Een werkje dat op een bepaald tijdstip af moet zijn. Aanvaarden betekent dat je accepteert dat je sommige taakjes en dus werkjes moet doen. Taakaanvaarding is simpel gezegd dat je je werk doet zonder te protesteren. Gewoon omdat het moet. Een echte montessori leerling accepteert, het ook al vindt hij of zij het niet altijd even leuk om te doen. Uiteindelijk zijn al die werkjes wel bedoeld om je te helpen bij het leren en jezelf te ontwikkelen.

Vrijheid in gebondenheid

Vrijheid in gebondenheid is een uitspraak, die past bij onze school. Je hebt en krijgt veel vrijheid om je ding te doen. Maar zodra wij of anderen zien dat het door die vrijheid niet zo goed gaat gaan we de vrijheid vervangen door enkele afspraken en misschien wat regeltjes. Hierover praat je met je docent of mentor. Vrijheid is er voor de leerlingen die zelfstandig goede resultaten haalt. Voor degene waar het iets minder mee gaat is er de gebondenheid waarin we je gaan helpen de vrijheid goed in te vullen. Natuurlijk is er altijd de vrijheid om ook je eigen interesses te ontdekken. Kortom: de docent bepaald veel, maar jij hebt zeker wel de ruimte om zelfstandig te werken.

Een fout is niet altijd verkeerd

Kon jij in één keer lopen of fietsen? Of ben je een paar keer flink gevallen? Is vallen om te leren lopen of fietsen daarom verkeerd? Nee! Een fout is niet verkeerd, maar zorg wel dat je ervan leert. Zo is het ook op school. Je kunt niet meteen alles weten en alles goed doen. Er zal vast weleens een keer iets fout gaan. Wij vinden dat niet erg, omdat fouten zeggen wat je nog niet weet of kunt. Daar hoeft je niemand voor te straffen. En als je als school vindt dat je af en toe fouten maakt, moet je ook de kans krijgen daar iets mee te doen. Wij geven kinderen die hun best doen, dan ook het recht de dingen over te doen of te verbeteren. In de meeste lokalen staan antwoordenboeken/mappen, waarmee je je eigen werk kunt controleren. Je ontdekt wat je goed en fout gedaan hebt en kunt ze daarna verbeteren. Toetsen worden nadat ze gemaakt zijn met de klas besproken, zodat je weet wat je tijdens de herkansing anders moet doen. Je ziet het. Op een montessorischool is het de bedoeling dat je mag leren van je fouten.

Respect

We zijn met elkaar verantwoordelijk voor het goed draaien van en het plezier op onze school. Dat kan alleen wanneer we respectvol met elkaar omgaan. Je kunt daarop ook worden aangesproken, wanneer je dit even vergeten bent. Het respect geldt niet alleen voor elkaar. Wij vinden dat je respect moet hebben voor jezelf, de ander, de omgeving, het lokaal, de gangen, de kantine, het schoolplein maar ook de wijk en daarbuiten. Als leerling ben je altijd het visitekaartje van de school. Respecteer daarom elkaars spullen en kom de gemaakte afspraken na. Respect moet je niet alleen geven, maar ook ontvangen van je klasgenoten, van je leraren, van je directeur en ga zo maar door.

Planning

Planning is een belangrijk onderdeel van het montessorionderwijs. Je krijgt in de loop van de eerste klas steeds meer vrijheid om je eigen werk te plannen. Van de docent krijg je een eindtijd en datum waarop je werk af moet zijn. Je moet dan vervolgens zelf ervoor zorgen, dat het gebeurt. Sommige kinderen hebben dat op de basisschool al heel goed geleerd, anderen moeten dat nog leren. Daarom zijn de mentorlessen en de vak lessen erg belangrijk. De mentor en docenten proberen ervoor te zorgen dat iedereen in de loop van het schooljaar leert plannen.

Werkwijzers

Per vak krijg je een werkwijzer. Dat is een blaadje waarop staat wat, hoe en wanneer je iets moet maken. De werkwijzers zijn reuze handig bij het plannen van je school en huiswerk. Niet elke werkwijzer is hetzelfde. Ze kunnen per vak verschillen. Maar altijd is duidelijk wat, wanneer en hoe je dingen moet doen of af moet hebben. De werkwijzer verzamel je in een werkwijzermap, die je altijd bij je moet hebben. Probeer vanaf het begin zo goed mogelijk met je werkwijzers om te gaan!

Hoe ziet een dag op de MHS er uit?

Een schooldag duurt van 8.30 uur tot uiterlijk 16.05 uur. Op het rooster staan vaklessen (L), werktijduren (W). Je rooster vind je in SOM. (Wat is werktijd? Zie [Voorlichtingspresentatie over de MHS](#)) In het schema hieronder zijn de lestijden en de dagindeling van de onderbouwleerlingen te vinden. Deze dagindeling is een uitgangspunt, wanneer het voor een goede roostering noodzakelijk is, kan afgeweken worden. In de bovenbouw wisselen lessen en werktijd elkaar af.

uur	tijd	ma	di	wo	do	vr
1	8.30 - 9.15	W	W	W	W	W
2	9.15 -10.00	L	L	L	L	L
3	10.00 - 10.45	L	L	L	L	L
p	10.45 - 11.05					
4	11.05 - 11.50	L	L	L	L	L
5	11.50 - 12.35	L	L	L	L	L
p	12.35 - 13.05					
6	13.05 - 13.50	L	L	L	L	L
7	13.50 - 14.35	L	V/I	L	L	L
8	14.35 - 15.20	W	V/I	W	W	W
9	15.20 - 16.05	I	I	I	I	I

Legenda:

W = werktijd, (huiswerk)begeleiding

L = lestijd

V = vergadertijd

I = inhaaltijd

Op dinsdag stoppen de meeste lessen om 13.50, waarna een vergadermoment voor het personeel is. Je kunt op deze middagen verplicht worden tot bijvoorbeeld het inhalen van toetsen of ander werk.

Wat is Teams?

De communicatie vanuit school met jou verloopt via teams. Je moet hiervoor de teams app downloaden en inloggen met je PJ gegevens. Hier zijn de werkwijzers te vinden, maar ook lesmateriaal, jaarprogramma's, overgangsregelingen en PTA's.

Hoe werkt de begeleiding?

Plan van Aanpak

Om je goed te kunnen helpen met de vakken en vaardigheden maak je een plan van aanpak. Hoe je dat moet doen vind je hier: [Handleiding Plan van Aanpak](#). Inhoudelijk helpen je docenten en je mentor je met je plan van aanpak.

In de les

De vakdocenten van de vakken die jij lastig vindt gaan met je in gesprek tijdens de les. Je bespreekt dan wat je al hebt bereikt, wat je nog nodig hebt en hoe je dat aan kan pakken. Dat is dan een leerdoel, en dat schrijf je op in een plan van aanpak. Het stellen van doelen moet je leren. In de mentorlessen, de mentorgesprekken en tijdens de begeleidingstijd gaan we dat samen doen, totdat je het zelf kan.

Mentor

Iedereen krijgt een persoonlijke mentor. Je mentor gaat met je in gesprek over hoe het met je gaat, maar ook over je resultaten en je plan van aanpak. Als je in klas 1 of 2 zit heb je naast een persoonlijke mentor met je klas mentor les van je klassenmentor. In leerjaar 1 is dat elke week 1 lesuur, in leerjaar 2 om de week 1 lesuur.

Voor jou en je ouder(s)/verzorger(s) is je persoonlijke mentor je contactpersoon. Je kunt contact opnemen via de chatfunctie van Teams.

Wat is werktijd en begeleidingstijd?

Voor elke leerling is er 9 uur per week werktijd. Afhankelijk van je resultaten kun je voor een aantal werktijduren vrijstelling verdienen. Heb je geen onvoldoendes en een 7,0 gemiddeld? Dan hoef je zelfs geen werktijden te volgen. Je bent natuurlijk altijd welkom om wel werktijd te volgen. Je kiest zelf welke werktijd je gaat volgen. In werktijd werk je aan de stof die je in de vakles behandeld hebt. Dit kan zijn voor een vak waar je moeite mee hebt of waar je je juist in wilt verdiepen. Ook kan een mentor een afspraak met je plannen voor een mentorgesprek. Soms heb je extra begeleiding nodig bij bijvoorbeeld werkplanning, plan van aanpak of huiswerk. Hier kun je tijdens werktijd ook voor kiezen. Dit heet begeleidingstijd. Het kan zijn dat je docenten en/of je mentor je verplichten om naar een bepaald vak of naar begeleidingstijd te gaan.

Wat als je er niet bent?

Je docenten registreren van elk uur (les, werktijd) of je er bent en of je op tijd bent. Maar wat als je er niet kan zijn?

- Als je ziek bent, kunnen je ouders je afmelden via het e-mailadres verzuimmhs@pj.nl. Doen ze dit voor 8.00 uur, dan wordt het op tijd verwerkt. Deze afmelding moeten ze elke dag, of vooraf voor een aantal dagen, doen.
- Weet je van te voren al dat je niet kan komen, bijvoorbeeld omdat je naar de dokter of tandarts moet, kunnen je ouders dit vooraf al doorgeven via verzuimmhs@pj.nl
- Verlofaanvragen, bijvoorbeeld voor een bruiloft, kun je doen bij Inge: verlofmhs@pj.nl

Wat gebeurt er als je spijbelt of te laat komt? Dit kun je hier lezen (zie: [Verzuimprotocol MHS voor leerlingen](#))

Hoe ziet de toetsing er uit?

Toetsing

Zie voor details: [Toetsbeleid MHS](#)

Op teams kun je je jaarprogramma of PTA vinden. Hierin staat precies welke toetsen je welke periode krijgt. Je docenten zullen dan ook geen andere toetsen geven. Je mag maximaal drie leertoetsen per week hebben, tenzij het toetsweek is. Toetsen waarvoor je niet hoeft te leren, bijvoorbeeld lees- en luistertoetsen mogen altijd gegeven worden.

Een toets wordt altijd minimaal 10 schooldagen van te voren in SOM gezet. Zo weet je altijd wanneer een toets is, ook als je bijvoorbeeld ziek bent geweest. Docenten kijken je toets binnen 10 schooldagen na en zetten de cijfers in SOM. Daarna wordt de toets altijd besproken.

Als je een toets maakt blijf je, ook als je klaar bent, gewoon in de les. Tijdens een toetsweek blijf je in ieder geval 2/3 van de toetstijd in het lokaal. Niet omdat we willen dat jij blijft zitten, maar omdat je klasgenoten zich anders opgejaagd voelen door jou snelheid

Inhalen en herkansen

Zie voor details: [Toetsbeleid MHS](#)

Inhalen

Heb je een toets gemist? Dan zet de docent een 1,1 in SOM. Je weet dan dat je de toets nog moet inhalen. Heb je een schoolexamen gemist? Dan komt er een * in SOM en meldt je docent dit op bij de examencommissie.

Een gemiste toets haal je in op het centrale inhaalmoment op dinsdagmiddag 14.00 uur in. Je maakt in principe de eerst volgende dinsdagmiddag de inhaaltoets, in overleg met je docent kan dit afwijken maar de docent beslist uiteindelijk!

Mis je het inhaalmoment? Dan vervalt je recht op herkansen.

Ongeoorloofd afwezig

Heb je een toets ongeoorloofd (dus zonder goede reden) gemist? Dan is de sanctie een 1,0. Als de toets herkansbaar is, kun je daar gebruik van maken.

- Heb je een schoolexamen ongeoorloofd gemist? Dan meldt je docent dit bij de examencommissie De directeur (SE werk) neemt een besluit over de sanctie. Dit zal doorgaans een 1,0 zijn. Als de toets herkansbaar is, kun je daar gebruik van maken.

Niet ingeleverd werk

Als je werk (verslag, (praktische)opdracht, leesdossier, tekening, enz...) niet inlevert:

- In klas 1, klas 2 en klas havo 3 krijg je zeven (7) kalenderdagen de tijd om het werk alsnog in te leveren. De maximale beoordeling is dan een 6,0. Heb je het werk na zeven kalenderdagen niet in geleverd, dan volgt de sanctie 1,0. Als het werk volgens het jaarprogramma herkansbaar is, kan je hier gebruik van maken.
- In klas 3 en 4 mavo en 4 en 5 havo wordt het niet inleveren gemeld bij de examencommissie. De examencommissie (niet SE werk) of de directeur (SE werk) neemt een besluit over de sanctie. Dit zal doorgaans een 1,0 zijn. Als het werk volgens het PTA herkansbaar is, kan je hier gebruik van maken.

Herkansen

Per periode mag je in klas 1 mavo en havo, 2 mavo en havo en 3 havo twee toetsen herkansen, in klas 3 mavo, 4 mavo en 4 havo en 5 havo is dit één toets. In je jaarprogramma of PTA kan je vinden welke toetsen herkansbaar zijn. Je meldt je bij de docent voor de herkansing en maakt een plan van aanpak. Je mag pas herkansen als het plan van aanpak door de docent is goedgekeurd én gecheckt.

Wat zijn onze schoolregels?

Als allerlaatste nog een paar schoolregels:

- Respecteer elkaar en je omgeving
- Respecteer werksfeer en rust
- Kom om op tijd
- Kom al je afspraken na

Pauzes

In de pauzes ben je in de Kûle, in de hal of buiten.

Mobiele apparaten

Een docent kan je vragen om meldingen op je iPad uit te zetten en in de lessen je telefoon buiten het zicht te houden. Je telefoon kan ingenomen worden. Je kunt hem om 15:20 uur weer ophalen.

Roken

Roken is op het gehele schoolplein verboden.

Eten en drinken

In de lokalen mag je niet eten en alleen water drinken.