

Stedelijk Gymnasium®

SCHOOLGIDS 2018-2019

Stedelijk Gymnasium

Noorderweg 1
8911 ES Leeuwarden
058 – 8801 200

gymnasium@pj.nl
www.piterjelles.nl/stedelijkgymnasium



Inhoud

Hoofdstuk 1: OSG Piter Jelles	3
Hoofdstuk 2: Onderwijs.....	5
Hoofdstuk 3: Begeleiding, zorg en overige regelingen	9
Hoofdstuk 4: Onderwijskwaliteit	12
Hoofdstuk 5: Financiën	16
Hoofdstuk 6: School en vakantie	21

Hoofdstuk 1: OSG Piter Jelles

Piter Jelles is een openbare scholengemeenschap die een gevarieerd onderwijsaanbod verzorgt voor alle niveaus binnen het voortgezet onderwijs. De scholengemeenschap bestaat uit 11 scholen, die samen voor ongeveer 4200 leerlingen onderwijs verzorgen. De scholen verschillen wat betreft hun onderwijsconcept, sfeer en omvang en zorgen samen voor een breed en samenhangend aanbod van onderwijs. De scholen staan in Leeuwarden, Kollum, Dokkum en Sint Annaparochie.

Er werken ongeveer 550 medewerkers bij Piter Jelles, die zich inzetten voor een optimale ontwikkeling van de leerlingen in een veilige en uitdagende omgeving.

Piter Jelles is een organisatie die staat voor kwaliteit, samenwerking en innovatie, in het onderwijs- en het personeelsbeleid. Hierbij gebruikt Piter Jelles ook de kracht van samenwerken met anderen, in de regio en landelijk.

De scholengemeenschap wordt aangestuurd door een College van Bestuur, dat samen met de schooldirecteuren en de hoofden van het Servicebureau de koers en strategie van Piter Jelles uitzet.

Directiestructuur OSG Piter Jelles

De dagelijkse leiding van Piter Jelles is in handen van het College van Bestuur. De Raad van Toezicht van Piter Jelles houdt toezicht op het functioneren van het College van Bestuur. Alle scholen hebben hun eigen schooldirecteur/rector, die de leiding op de school heeft. Het Servicebureau wordt aangestuurd door de hoofden van het Servicebureau. Samen met het College van Bestuur en de hoofden Servicebureau vormen de schooldirecteuren het Centraal Managementteam (CMT).

Voorzitter College van Bestuur: Wiebe Wieling

Lid College van Bestuur: Folkert Bangma

Scholen van Piter Jelles

Impulse Leeuwarden
Vmbo-t, havo, vwo
Douwe Kalmaleane 4
8915 HA Leeuwarden
058 – 88 01 680
impulse@pj.nl

De Brêge
Praktijkonderwijs
Egelantierstraat 88
8924EP Leeuwarden
058 – 88 01 250
debrege@pj.nl

Impulse Kollum
Vmbo-t, havo, vwo
Tijdelijk adres: Johannes
Bogermanstraat 23
9291 HA Kollum
0511 - 451216
impulsekollum@pj.nl

De Dyk
Vmbo-t, havo
Egelantierstraat 86
8924 EP Leeuwarden
058 – 88 01 600
dedyk@pj.nl

Dalton Dokkum
Vmbo-k+, -t, havo
Parklaan 1
9103 ST Dokkum
058 – 88 01 660
daltondokkum@pj.nl

De Foorakker
Vmbo b, -k en -t, havo, vwo
Hartman Sannesstraat 5
9076 EB Sint Annaparochie
058 – 88 01 650
defoorakker@pj.nl

ISK Hempenserweg
NT-2 onderwijs
Hempenserweg 33
8935 BC Leeuwarden
058 – 88 01 640

ISK Melkemastate
NT-2 onderwijs
Melkemastate 29
8925 AX LEEUWARDEN
058 – 88 01 637

ISK Sint Annaparochie
NT-2 onderwijs
Hartman Sannesstraat 7
9076 EB Sint Annaparochie
058 – 88 01 646

Leeuwarder Lyceum
Havo, vwo
Dr. Jacob Botkeweg 3
8935 AB Leeuwarden
058 – 88 01 400
leeuwarderlyceum@pj.nl

Montessori High School
Vmbo-t, havo
Douwe Kalmaleane 2
8915 HA Leeuwarden
058 - 88 01 300
montessorihighschool@pj.nl

Stedelijk Gymnasium
Gymnasium
Noorderweg 1
8911 ES Leeuwarden
058 – 88 01 200
gymnasium@pj.nl

YnSicht
Vmbo -b, -k en gl
Prinsessenweg 4
8931 EG Leeuwarden
058 – 88 01 500
ynsicht@pj.nl

Servicebureau

Op het Servicebureau zijn het College van Bestuur en ondersteunende diensten gevestigd.

Bezoekadres:
Elzenstraat 5
8924 JN Leeuwarden
058 – 88 01 100
E-mail: info@pj.nl

Postadres:
Postbus 9002
8903 LA Leeuwarden

Missie

Met onze missie willen we uitdrukking geven aan ons gezamenlijke doel als scholengemeenschap:

Passend en uitdagend onderwijs bieden, zodat leerlingen geprikkeld worden maximaal rendement te halen uit hun talenten en gestimuleerd worden om als zelfstandige burgers goed hun weg te vinden in de maatschappij.

Onze ambities

- we laten leerlingen groeien door de diversiteit van hun talenten aan te spreken
- we betrekken ouders/verzorgers bij het onderwijs- en leerproces van hun kind
- we blijven nieuwsgierig en maken met elkaar een inspirerende leeromgeving
- we staan samen sterker en maken gebruik van elkaars ervaringen en leren actief van elkaar

Om passend onderwijs voor verschillende leerlingen te realiseren heeft Piter Jelles verschillende onderwijsconcepten in huis en bieden we onderwijs aan op verschillende niveaus -van praktijkonderwijs tot gymnasium- verschillend van elkaar gepositioneerd. Tenslotte staat Piter Jelles open voor alle gezindten en geaardheden en biedt voor iedereen openbaar onderwijs.

Strategisch perspectief

Het onderwijs en de wereld om ons heen veranderen snel en voortdurend. Daarom hebben we een [Strategisch Perspectief 2017 – 2021](#) ontwikkeld, hiermee hebben we een kompas dat ons helpt om te gaan met die ontwikkelingen de komende jaren. Zo blijven we algemeen toegankelijk onderwijs bieden, waar iedereen zich welkom kan voelen ongeacht sociale, culturele of levensbeschouwelijke achtergrond.

Met veel energie pakken we met z'n allen de kansen en uitdagingen op die voor Piter Jelles in het verschiep liggen. Het strategisch perspectief schetst de kernthema's die voor OSG Piter Jelles van belang zijn en blijven in de jaren die voor ons liggen: verbinden, verbeteren en vernieuwen. Deze kernthema's krijgen verdere invulling in de doorvertaling ervan in schoolplannen en jaarplannen van de Piter Jelles scholen.

Hoofdstuk 2 Onderwijs

Het voortgezet onderwijs is voor veel ouders nieuw. Groep acht verandert in vmbo (duurt vier jaar), havo (duurt vijf jaar) of vwo (duurt zes jaar). Vervolgens is het schooltype vmbo onder te verdelen in een bbl-, kbl-, gl- en tl-leerroute. Het vwo kun je onderverdelen in een atheneum en gymnasium. Bijzonder is dat het mogelijk is om op een aantal scholen vakken op een hoger niveau af te ronden. Op één van onze scholen, op het Stedelijk Gymnasium, kun je versneld vwo-examen doen. Dankzij deze mogelijkheden kunnen leerlingen sneller doorstromen, eerder examens doen en zo- als zij dat willen en kunnen - eerder de arbeidsmarkt op of doorstromen naar het vervolgonderwijs.

Daarnaast zijn er op onze locaties allerlei initiatieven die het onderwijs voor speciale doelgroepen interessanter maakt. Denk aan het volgen van een extra vak, tweetalig onderwijs, Technasium, ConnectIT, stages en projecten.

Hieronder staat een overzicht van het reguliere onderwijsaanbod van OSG Piter Jelles. Alle extra mogelijkheden en beschrijvingen van de afzonderlijke scholen zijn terug te vinden op de schoolwebsites.

	Vmbo BBL	Vmbo KBL	Vmbo GL	Vmbo TL	Havo	Ath.	Gym.	Pro	ISK
YnSicht	X	X	X						
Stedelijk Gymnasium							X		
Montessori High School				X	X				
Leeuwarder Lyceum					X	X			
ISK									X
De Foorakker	X*	X*		X	X*	X*			
De Dyk				X	X				
De Brêge								X	
Dalton Dokkum		X**		X	X				
!mpulse Kollum				X	X	X			
!mpulse Leeuwarden				X	X	X			

* Alleen in de onderbouw.

** Kader+ leerlingen kunnen in Dokkum op de Theoretische Leerweg starten.

Aannamebeleid

Piter Jelles staat open voor alle gezindten en geaardheden en biedt voor iedereen openbaar onderwijs. Wij gaan graag in gesprek met elk kind en diens ouders om te bespreken of onze school de juiste plek is. Elke leerling van onze school moet zich bij ons thuis kunnen voelen en kunnen presteren.

Om te kijken of de school de juiste plek is voor het kind maken we gebruik van de Friese Plaatsingswijzer. Met de Plaatsingswijzer wordt de advisering door de basisschool naar het vervolgonderwijs gebaseerd op de meerjarige ontwikkeling van de leerling, zoals die zichtbaar wordt in het leerlingvolgsysteem van de school. Met dit instrument kan erg nauwkeurig gekeken worden waar een leerling het best op zijn plek is.

Aanmelden voor de brugklas (eerste leerjaar) kan door een volledig ingevuld [inschrijfformulier](#) met de gevraagde bijlagen op te sturen naar de school van jullie keuze. Gaat het om toelating tot een hoger leerjaar, dan moet er een overgangsbewijs tot dat betreffende leerjaar van de laatst bezochte school worden overlegd. Na contact met afleverende school wordt besloten door de toelatingscommissie van de school of de leerling toegelaten wordt. Meer informatie over het aanmelden en voorlichtingen is te vinden op de [websites van de scholen](#).

Doorstroom

Dankzij de goede onderlinge samenwerking tussen de scholen van Piter Jelles is het mogelijk om tijdens de schoolcarrière over te stappen naar een andere vestiging, leerweg of een ander schooltype. Soms blijkt dat het werkelijke niveau van een leerling niet aansluit bij het geadviseerde niveau van de basisschool, dan is het mogelijk door te stromen naar een ander niveau binnen de vestiging of naar een andere vestiging van Piter Jelles. Natuurlijk bespreken we de overstap tijdig en zorgvuldig met de betreffende leerling en zijn of haar ouders/verzorgers en krijgt de leerling hierbij een goede begeleiding.

Bevordering

De bevordering vindt plaats op basis van overgangsnormen per leerjaar, deze zijn terug te vinden op de [website van de school](#).

Samenwerkingsverband Fryslân-Noard

Scholen voor het voortgezet onderwijs zijn verplicht om deel uit te maken van een samenwerkingsverband. Piter Jelles is aangesloten bij samenwerkingsverband Fryslân-Noard. Er wordt samengewerkt op het gebied van leerlingenzorg met als doel: het versterken van de zorgstructuur, deskundigheidsbevordering en minder leerlingen verwijzen naar het speciaal onderwijs. Het samenwerkingsverband krijgt middelen om dit te bevorderen.

Examens

Al onze leerlingen worden opgeleid naar een diploma. (Voor leerlingen van de ISK en De Brêge geldt een andere regeling). Om dit diploma te behalen moeten zij, aan het einde van hun periode op het voortgezet onderwijs, een centraal (landelijk) examen maken. De examenperiode start voor havo- en vwo-leerlingen vanaf het begin van de bovenbouw. Voor de vmbo-leerlingen start het examen tijdens het derde leerjaar of soms vanaf het begin van het vierde leerjaar. Aan het begin van de examenperiode krijgt elke leerling van de vestiging een Programma van Toetsing en Afsluiting (PTA). Hierin wordt per vak beschreven welke onderdelen onder het schoolexamen vallen, regels met betrekking tot herkansingen en informatie met betrekking tot het examen. De wettelijke kaders van het examen, met onder andere de slaag-/zakregeling, staan beschreven in het examenbesluit dat te vinden is op de website www.examenblad.nl. Op deze website is nog veel meer informatie te vinden, onder andere over de roosters voor het centraal examen.

Vervolgonderwijs

Na het vmbo bestaat de mogelijkheid door te stromen naar het Middelbaar Beroepsonderwijs (mbo). Hier leren de leerlingen een beroep en kunnen daarna aan het werk of doorstromen naar het Hoger Beroepsonderwijs (hbo). Met een vmbo tl-diploma kun je eventueel doorstromen naar de havo. Wanneer je hiervoor in aanmerking komt, staat [op onze website](#). Na de havo kun je naar het mbo of het hbo. Heb je je vwo-diploma, dan kan je naar het hbo of de universiteit. Er zijn meerdere mogelijkheden, zo kun je na vier havo ook naar het mbo. In alle gevallen is het goed om dit te bespreken met de mentor of decaan.

Inrichting onderwijsprogramma eerste 2 schooljaren

Wij roosteren gedurende de gehele schoolloopbaan van de leerling wekelijks ongeveer 30 lessen in die gegeven worden in klassenverband. In horizontale tussenuren, de uren waarbij de klassen van een leerjaar op hetzelfde moment ingeroosterd zijn, hebben de onderbouwklassen per jaarlaag de gelegenheid om naar de hulplessen te gaan. We doen ons best een zo aaneengesloten mogelijk rooster te maken. De leerlingen kunnen hun tussenuren altijd gebruiken om in de manege op de studiebalkons zelfstandig aan het werk te gaan onder begeleiding van een mentor.

In de eerste klas wordt aandacht besteed aan de executieve functies. Leren leren is voor gymnasiumleerlingen een belangrijk aandachtspunt. Deze leerlijn wordt voortgezet in de leerlijn academische vaardigheden in de bovenbouw. De mentor is de contactpersoon voor de ouders. De mentor van de eerste klas is ook het volgende leerjaar mentor. In het eerste leerjaar kunnen leerlingen aangeven of ze mee willen doen met het gymnasium in 5 jaar programma. Zij worden daarbij individueel begeleid.

Maatschappelijke stage

Met ingang van 2014-2015 is de maatschappelijke stage niet langer wettelijk verplicht. Het Stedelijk Gymnasium heeft besloten door te gaan, wegens de waarde ervan voor de leerlingen. Het draagt bij aan de brede vorming van de leerling en vormt een onderdeel van het Plusdocument.

Een maatschappelijke stage is een vorm van leren binnen en buiten de school, waarbij leerlingen via vrijwilligersactiviteiten kennis maken met allerlei aspecten van de samenleving. Elke vorm van vrijwilligerswerk is geschikt, mits die niet arbeid gerelateerd is en er niet voor betaald wordt. Het Stedelijk Gymnasium kent een blokstageweek, waarin de derdeklassers geen lessen volgen en die tijd besteden aan de maatschappelijke stage. Ook kunnen leerlingen een lintstage doen, een stage waarbij de leerling 2 à 3 uren per week stage loopt bij een maatschappelijke organisatie. De lintstage vindt plaats buiten schooltijd.

Naast de externe stages biedt onze school de leerlingen ook interne stages. Een interne stage is een vorm van vrijwilligerswerk in en om de school. In principe volgen alle leerlingen van de derde klas een interne stage.

De volgende activiteiten gelden als interne stage:

- tutor zijn bij Peer Tutoring,
- deelnemen aan het leerlingpanel,
- assisteren op de open dag,
- helpen in manege en lesgebouw,
- activiteiten uitvoeren in het kader van de LGC,
- assisteren bij sportdagen,
- het organiseren van de schoolreis.

Fries

De wearde fan mear talen en meartaligens wurdt op it Stedelijk Gymnasium dúdlik yn in grut ferskaat oan aktiviteiten. Sa wurdt der ynset op ynternasjonalsearring troch

útwikseling mei skoallen yn it bûtenlân en op taletrajekten lykas Cambridge, Delf en Goethe. Ut soarte past by in gymnasium it kontakt mei Itaalje bygelyks troch de Romereis yn klas 5. Dêrby binne njonken de talen (oare) kulturele aspekten fan grut belang.

Dat lêste spilet op it Stedelik in rol fan betsjutting foar wat betreft it Frysk: de skoalle set ûnder oare yn op dielname oan Frysktalige aktiviteiten lykas 'Ferstival'. Yn dy sin slút/sluet de skoalle him ek graach oan by programmaûnderdielen fan LF 2018, lykas 'It DNA fan ...' .

Frysk stiet ek as fak op it rooster yn klas 1. Dêrby wurdt it fak op differinsjearre wize oanbean: der binne trije nivogroepen, in groep learlingen mei Frysk as earste taal, in groep mei Nederlânsktalige bern dy't it Frysk ek, mar yn mindere mate machtich binne en in groep dy't it Frysk net of kwalik ferstiet. Yn de lessen wurdt gebrûk makke fan de digitale metoade 'Searje 36' dy't mooglikheden jout om learlingen op harren eigen taalfeardichheidsnivo Frysk les te jaan.

Yn it lesprogramma binne alle keardoelen opnaam. Dat betsjut dat it Stedelik Gymnasium yn it Taalplan Frysk (2016) fan de Provinsje Fryslân fanút Profyl A it fak Frysk oanbiedt.

Nei klas 1 is en bliuwt Frysk in keuzefak. Dat jildt ek yn de Twadde Faze. Personalisearring fan ûnderwiisoanbod sil dêrby in belangrike rol spylje.

De waarde van meer talen en meertaligheid wordt op het Stedelijk Gymnasium duidelijk in een grote verscheidenheid aan activiteiten. Zo wordt er ingezet op internationalisering door uitwisseling met scholen in het buitenland en op talenttrajecten zoals Cambridge en Goethe. Uiteraard past bij het gymnasium het contact met Italië, bijvoorbeeld door de Romereis in klas 5. Daarbij zijn naast de talen (andere) culturele aspecten van groot belang.

Dat laatste speelt op het Stedelijk een rol van betekenis voor wat betreft het Fries: de school zet onder andere in op deelname aan Friestalige activiteiten zoals 'Ferstival'. In die zin sluit/sloot de school zich ook graag aan bij programmaonderdelen van LF 2018 zoals het project 'Het DNA van ...'.

Fries staat ook als vak op het rooster in klas 1. Daarbij wordt het op gedifferentieerde manier aangeboden: er zijn drie niveaugroepen, een groep leerlingen met Fries als eerste taal, een groep met Nederlandstalige kinderen die het Fries ook, maar in mindere mate beheerst en een groep die het Fries niet of nauwelijks verstaat. In de lessen wordt gebruik gemaakt van de digitale methode 'Searje36' die mogelijkheden biedt leerlingen op hun eigen taalvaardigheidsniveau Fries les te geven.

In het lesprogramma zijn alle kerndoelen opgenomen. Dat betekent dat het Stedelijk Gymnasium in het Taalplan Frysk (2016) van de Provinsje Fryslân vanuit Profiel A het vak Fries aanbiedt.

Na klas 1 is en blijft Fries een keuzevak. Dat geldt ook in de Tweede Fase. Personalisering van onderwijsaanbod zal daarbij een belangrijke rol spelen.

Hoofdstuk 3: Begeleiding, zorg en overige regelingen

In ons onderwijs staat steeds vaker de vraag centraal: welke route volgt een leerling en wat heeft hij of zij daarvoor nodig? We zien dat het antwoord op deze vraag voor Piter Jelles vele vormen kent en dat het impact heeft op hoe we omgaan met ons onderwijs, met onze leerlingen en met elkaar.

Zorgstructuur

Op veel scholen van Piter Jelles is het docententeam in eerste instantie verantwoordelijk voor de leerlingbegeleiding. De mentor of coach houdt de voortgang van de leerling in de gaten en biedt de gewenste zorg.

Indien de zorg die de mentor of coach verleend ontoereikend blijkt dan komt de zorgvraag terecht bij de pedagogisch medewerker van de school. Op elke locatie van Piter Jelles zijn er één of meerdere werkzaam. Het kan zijn dat de pedagogisch medewerker besluit om advies in te winnen. Dit gebeurt in het Zorg Advies Team (ZAT). In het interne zorgadviesteam nemen de zorgcoördinator, afdelingshoofd/ leerjaarcoördinator, School Maatschappelijk Werk en personen op aanvraag plaats. Er wordt een handelingsplan of ontwikkelperspectief voor deze leerling opgesteld. Bij de uitvoering van het handelingsplan kan bijvoorbeeld gebruik worden gemaakt van specialisten die bij de school zijn aangesloten. Het belang van de leerling staat hierin altijd voorop. We betrekken de ouders/verzorgers bij alle voorgenomen acties.

Indien deze maatregelen niet de gewenste effecten hebben, kan de situatie van de leerling, met toestemming van de ouders, besproken worden in het externe zorgadviesteam van samenwerkingsverband Fryslân-Noard. In dit externe team zijn specialisten aanwezig van buiten de school. Het team kan bijvoorbeeld advies uitbrengen dat de leerling beter op zijn plaats is op een andere school.

Meer informatie over zorg, leerlingbegeleiding en diverse regelingen van Piter Jelles [is hier te vinden](#).

Passend onderwijs

Met de invoering van Passend Onderwijs hebben alle scholen, dus ook onze school, zorgplicht. Dit betekent dat we bij elke aangemelde leerling verantwoordelijk zijn voor het bieden van een passende onderwijsplek óf het zoeken naar een passende onderwijsplek als de begeleidingsbehoefte van het kind onze mogelijkheden te boven gaat. Ondanks de ondersteuningsmogelijkheden van onze scholen hebben we niet voor iedere leerling een passend onderwijs-/ondersteuningsaanbod. Er zijn ook kinderen die meer ondersteuning nodig hebben dan dat wij kunnen bieden. Gelukkig werken we samen met andere (speciale) scholen binnen het Samenwerkingsverband Fryslân-Noard en bestaat er de mogelijkheid toch passend onderwijs voor een leerling te vinden. Op de website van [Samenwerkingsverband Fryslan-Noard](#) staan de ondersteuningsprofielen van onze scholen. Dit overzicht geeft onze mogelijkheden van ondersteuning aan, maar ook onze grenzen en beperkingen. Met de komst van Passend Onderwijs verviel de regeling voor Leerlinggebonden Financiering (LGF, ook wel 'het rugzakje' genoemd).

Rebound

Aan het Samenwerkingsverband is een Reboundvoorziening verbonden. De Rebound is bedoeld als opvang van leerlingen die vanwege probleemgedrag tijdelijk niet meer passen binnen de normale schoolsituatie. De Reboundvoorziening is een laatste kans voor de leerling om alsnog de schoolloopbaan, na een periode van intensieve begeleiding, succesvol af te sluiten.

Toelaatbaarheid Voortgezet Speciaal Onderwijs

Wanneer blijkt dat een leerling ondersteuning nodig heeft die niet binnen de reguliere school van Voortgezet Onderwijs kan worden geboden, maar wel in een van de scholen van Voortgezet Speciaal Onderwijs binnen of buiten Samenwerkingsverband Fryslân-Noard, dan moet hiervoor een toelaatbaarheidsverklaring worden afgegeven. De school waar een leerling wordt aangemeld, gaat in gesprek met de ouders over welke speciale school passend onderwijs aan de leerling kan bieden. Om tot zo'n school te worden toegelaten is een toelaatbaarheidsverklaring nodig. Een onafhankelijke commissie binnen het Samenwerkingsverband bepaalt op grond van aan te leveren informatie of de leerling toelaatbaar is tot de gevraagde vorm van speciaal onderwijs. Vervolgens kan de leerling worden aangemeld bij de school voor speciaal onderwijs. Deze school geeft vervolgens aan of de leerling kan worden toegelaten. Meer informatie over dit onderwerp is te vinden op de website van [Samenwerkingsverband Fryslân-Noard](#).

Sociale veiligheid

Bij Piter Jelles zetten we ons samen in om voor iedere leerling een fijne schooltijd te realiseren: leerlingen, docenten, onderwijsondersteunend personeel, schoolleiders en ouders. Om een sociaal veilig klimaat te creëren zetten de scholen van Piter Jelles met elkaar samenhangende interventies, programma's en methoden in op individueel niveau, op klassikaal niveau en op schoolniveau. De locaties van Piter Jelles vullen dit op eigen wijze in o.a. afhankelijk van de leerlingenpopulatie en schoolcultuur.

Op het Stedelijk Gymnasium is Peter Slager de pestcoördinator. De Pestcoördinator zorgt er voor dat er vanaf het begin van het schooljaar aandacht is voor normen, waarden en omgangsvormen. Gedragsregels worden aan het begin van het schooljaar met alle leerlingen (door de mentor) en alle medewerkers (door de Pestcoördinator) doorgenomen. De gedragsregels zijn te vinden op de website van iedere school. Alle medewerkers zijn alert op pestgedrag. School maakt omstanders ook verantwoordelijk voor pestgedrag en leert leerlingen pestgedrag te herkennen. Elk signaal van pesten wordt door de school serieus genomen. Ook ouders/verzorgers worden hierbij zoveel mogelijk betrokken.

In het [pestprotocol](#) is volledig beschreven hoe er met pesten wordt omgegaan.

Verder brengen alle scholen van Piter Jelles jaarlijks de sociale veiligheid in kaart d.m.v. leerling tevredenheidsonderzoeken. De resultaten hiervan zijn te vinden op www.scholenopdekaart.nl

Vertrouwenspersoon

Op het Stedelijk Gymnasium zijn Miriam Klinker en Peter Slager onze vertrouwenspersonen. Voor klachten over seksuele intimidatie, racisme of discriminatie kunnen leerlingen, personeelsleden of ouders terecht bij deze vertrouwenspersonen. Zij zijn het aanspreekpunt voor medewerkers, leerlingen en bezoekers van de school die te maken hebben met ongewenst gedrag, zoals hierboven beschreven. Ook kunnen zij bemiddelen tussen medewerkers en leerlingen wanneer de reguliere wegen niet tot een oplossing van een mogelijk conflict hebben geleid.

De vraagstukken die aan de vertrouwenspersonen worden voorgelegd, worden met zorgvuldigheid en in vertrouwen behandeld. Alle informatie wordt verplicht vertrouwelijk behandeld. De klager dient steeds uitdrukkelijk toestemming te geven, voordat de vertrouwenspersonen informatie kunnen inwinnen bij andere personen of instanties. De [complete klachtenregeling](#) is te lezen en te downloaden op onze website.

Naast de interne vertrouwenspersoon is Piter Jelles voor de externe vertrouwenspersoon aangesloten met GGD Fryslân. Voor onze scholen is Adriaentsje Tadema de vertrouwenspersoon. Zij is te bereiken bij GGD Fryslân via telefoonnummer 088 22 99 887 of via e-mail a.tadema@ggdfryslan.nl.

De externe vertrouwenspersoon handelt de klacht af volgens een vaste procedure, behandelt alle zaken strikt vertrouwelijk en is geen verantwoording schuldig aan de school. Hierdoor kan het kind en/of ouder/verzorger vrijuit spreken en een klacht voorleggen. Meer informatie is te vinden op de website van [GGD Fryslân](#).

Overige regelingen in protocollen

In het leerlingenstatuut van Piter Jelles worden de rechten en plichten van de leerlingen beschreven. We gaan ervan uit dat we op een normale, respectvolle wijze met elkaar omgaan. In geval van ernstig wangedrag treedt de *regeling schorsing, verplaatsing en verwijdering* in werking. Deze regeling is [hier](#) te vinden op en ligt ter inzage op school.

In het voortgezet onderwijs geldt de Wet op de kwaliteitszorg. Eén van de onderdelen van deze wet is het Klachtrecht. Het Klachtrecht geeft ouders/verzorgers en leerlingen het recht om te klagen over schoolse zaken. De wijze waarop dit kan is vastgelegd in de [klachtenregeling Piter Jelles](#) en is te vinden op onze website.

Piter Jelles heeft een protocol over het gebruik van e-mail en internet door de leerlingen. Hierin staan gedragsregels voor leerlingen ten aanzien van verantwoord e-mail- en internetgebruik en regels over de controle hierop. Onrechtmatig gebruik van de voorzieningen, in strijd met de wet of maatschappelijke zorgvuldigheid, is verboden.

Piter Jelles respecteert de privacy van haar leerlingen. Via [deze pagina](#) is te lezen hoe Piter Jelles en dus ook onze school omgaat met de gegevens van de leerlingen. Af en toe worden er tijdens (niet-)lesgebonden situaties foto's (soms ook films) gemaakt door de school, bijvoorbeeld op schoolfeesten, tijdens excursies en sportdagen of bij projecten. Deze foto's worden soms gebruikt in online en/of offline publicaties over Piter Jelles. Hiervoor wordt conform de AVG toestemming voor gevraagd. Piter Jelles houdt zich ook op andere gebieden aan de geldende regels voor privacy.

Werkstukken die door de leerlingen gemaakt worden in opdracht van de school zijn intellectueel eigendom van de leerling. Dit betekent dat de school bij gebruik van de werkstukken, voor bijvoorbeeld publicaties, vooraf toestemming vraagt aan de leerling.

Hoofdstuk 4: Onderwijskwaliteit

Het continu verbeteren van onze onderwijskwaliteit doen we met een brede blik op onderwijs en de kernopgaven die daarbij van belang zijn: kwalificatie, socialisatie en persoonsvorming van leerlingen.

Vanzelfsprekend richten we ons op het nog beter toerusten van leerlingen voor hun vervolgstap binnen het onderwijs en de beroepspraktijk. De ontwikkeling van relevante kennis, vaardigheden en houdingen staat hierbij centraal. Dit is zowel van belang voor het functioneren van leerlingen op korte termijn als ook op de lange termijn. Op deze manier stimuleren we leerlingen zich te handhaven en te ontwikkelen in de maatschappij.

We maken leerlingen ervan bewust dat ze deel uitmaken van een dynamisch groter geheel. Hierbij is aandacht voor het verkennen van normen en waarden en de verhouding van henzelf tot anderen. Ook de persoonsvorming van leerlingen heeft een belangrijke rol in ons onderwijs. Daarmee prikkelen we leerlingen onder meer om hun eigen verantwoordelijkheid te ontdekken. Die eigen verantwoordelijkheid hebben ze nodig bij het goed vormgeven van hun individuele leerroute.

De beoordeling van onze onderwijsresultaten gebruiken we als ondersteuning om onze kwaliteit te verbeteren. Als grondgedachte hanteren we daarbij dat we ieder jaar werken aan betere resultaten dan in het voorgaande jaar.

Het verbeteren van de onderwijskwaliteit en van de ondersteunende processen borgen we onder meer in de ontwikkeling en uitvoering van kwalitatief hoogwaardige schoolplannen en jaarplannen

Onderwijsresultaten

Namens de Rijksoverheid houdt de Inspectie van het Onderwijs toezicht op het onderwijs in Nederland. De onderwijsinspectie doet dit door schoolbezoeken af te leggen en jaarlijks een analyse van de opbrengsten van alle scholen te maken. Deze analyse wordt bekend gemaakt via de [website](#) als 'onderwijsresultatenmodel'. In dit onderwijsresultatenmodel geeft de onderwijsinspectie een beoordeling van de resultaten van elke school.

Piter Jelles vindt het belangrijk dat alle vestigingen voldoende scores in dit onderwijsresultatenmodel. Naast het overzicht zijn op de website van de onderwijsinspectie ook de gegevens te vinden over de bezoeken die de inspectie heeft afgelegd. Al deze gegevens zijn te vinden op de [website van de onderwijsinspectie](#) onder 'zoek en vergelijk' de naam Piter Jelles in te vullen en vervolgens te kiezen voor onze vestiging waarover je meer wilt weten.

Doorstroom

In het volgende overzicht is zichtbaar voor elk van onze onderwijstypen en voor alle leerjaren het percentage leerlingen dat doorstroomt naar een hoger leerjaar in schooljaar 2016-2017.

		1	2	3	4	5	6
YnSicht	VMBO Basis			88%	98%		
	VMBO Kader	98%	93%	97%	93%		
	VMBO GT						
Stedelijk Gymnasium	VWO	95%	93%	89%	92%	87%	89%
Montessori High School	Havo	95%	86%	92%	75%	84%	
Leeuwarder Lyceum	Havo			77%	78%	84%	
	VWO	96%	86%	80%	66%	76%	91%
De Foorakker	VMBO T	100%	88%	100%	95%		
De Dyk	VMBO T	97%	94%	96%	87%		
Dalton Dokkum	VMBO T	98%	96%	94%	77%		
Impulse Kollum	VMBO T			92%	100%		
	Havo	100%	100%	89%	45%	100%	
	VWO			83%	60%	100%	100%
Impulse Leeuwarden	VMBO T				64%		
	Havo	96%	98%	91%	78%	61%	
	VWO				57%	89%	57%

Examenresultaten

In het volgende overzicht zijn de examenresultaten van Piter Jelles van schooljaar 2016-2017 van de vestigingen en diverse onderwijstypen weergegeven.

	VMBO B	VMBO K	VMBO T	HAVO	VWO
YnSicht	100%	96,6%			
De Foorakker			95,2%		
De Dyk			88,4%		
Dalton Dokkum			79,1%		
Impulse Kollum			100%	100%	100%
Impulse Leeuwarden			85,2%	85,1%	80%
Montessori High School				87,3%	
Leeuwarder Lyceum				85,1%	90,6%
Stedelijk Gymnasium					91,7%
Totaal Piter Jelles	100%	97%	87%	87%	91%

Horizontale verantwoording en inspraak

Een goede en prettige school maken we samen: ouders, leerlingen en medewerkers. Daarom is het belangrijk dat ouders, leerlingen en medewerkers betrokken zijn bij het onderwijs van Piter Jelles en daar ook invloed op kunnen uitoefenen. Door medezeggenschap kan dat. De Wet Medezeggenschap op Scholen (WMS) zorgt ervoor dat medezeggenschap een zaak van iedereen wordt.

Er zijn twee soorten raden die een rol spelen in de medezeggenschap van Piter Jelles. Dit zijn de **deelraad** (raad op schoolniveau) en de **medezeggenschapsraad** bovenscholse medezeggenschapsraad (MR).

Deelraad

Elke school heeft een eigen deelraad die bestaat uit medewerkers, ouders en leerlingen. De deelraad houdt zich bezig met alle zaken die de eigen school betreffen (bijvoorbeeld de lessentabel en het onderhoud van het schoolgebouw). Het Servicebureau heeft een deelraad ten behoeve van de eigen medewerkers.

Leden van de Raad zijn:

Bert Barhorst	medewerker	e-mail: abarhorst@pj.nl
E Hooijmaaijers	medewerker	e-mail: ehooijmaaijers@pj.nl
Dennis Leegstra	medewerker	e-mail: dleegstra@pj.nl
Bert Takens	medewerker	e-mail: btakens@pj.nl
De heer Jousma	ouder	e-mail: bcjousma@gmail.com
Mevrouw Möller	ouder	e-mail: andrealleeuwarden@gmail.com
Jonas ter Haar	leerling	e-mail: 149675@pj.nl
Rosa Slingerland	leerling	e-mail: 146474@pj.nl

Medezeggenschapsraad (MR)

De MR, die bestaat uit acht leden te weten twee ouders, vier medewerkers en twee leerlingen, bespreekt alle aangelegenheden op overkoepelend niveau en geeft advies en/of instemming bij beleidszaken en samenwerkingsovereenkomsten, projecten etc. De medezeggenschapsraad is geen verzameling individuen met persoonlijke wensen: het is een orgaan van de scholengemeenschap. De insteek van de MR is gezamenlijk met het bestuur tot goede besluiten en afspraken te komen waar iedereen binnen Piter Jelles zich in kan vinden, dus zowel personeel, ouders en leerlingen. Ontplooiingsmogelijkheden en werkplezier nemen een belangrijke plaats in bij de MR. De MR leden volgen regelmatig seminars, congressen en trainingen ten behoeve van (bij)scholing.

Leden van de MR zijn:

Personeel	Arjen Bos (voorzitter)
personeel	Nienke Wijbenga-Hagen
personeel	Magda Postma
personeel	Frederique de Vries
ouder	Jan Lucas van der Ploeg
ouder	Paul van Gessel
leerling	Pepijn Lebbink
leerling	Ate-harm de Vries

Ambtelijk secretaris Grieteke Althuis
E-mail: MR-Secretariaat@pj.nl

Meer informatie over de medezeggenschap van Piter Jelles [is hier](#) te vinden.

Een andere manier van verantwoording is onze deelname aan 'Vensters voor Verantwoording'. Het resultaat hiervan is de website www.scholenopdekaart.nl. Om een

en ander inzichtelijk te maken heeft brancheorganisatie de VO-raad een systeem ontwikkeld waarbij uitgebreide informatie over de scholen voor voortgezet onderwijs wordt verzameld. Aan de hand van twintig indicatoren over onderwerpen als algemene kenmerken, resultaten, onderwijsbeleid, kwaliteit en bedrijfsvoering, worden op het internet niet alleen de cijfers gepresenteerd, maar worden deze ook toegelicht. Ook kan de lezer deze cijfers vergelijken met die van andere scholen.

Ouder- en leerlingparticipatie

Onderwijsorganisaties hebben een maatschappelijke opdracht om leerlingen op hun toekomst voor te bereiden. Leerlingen krijgen steeds meer mogelijkheden om, op individuele wijze, hun eigen leerroute in te vullen.

Om leerlingen uit te dagen, te stimuleren en te ondersteunen, sluiten we aan bij hun leven, zowel binnen als buiten de school. Ons verbinden met een leerling, zijn of haar thuissituatie en leefwereld, vraagt altijd om maatwerk. Hierbij betrekken we ook de ouders/verzorgers en waar nodig de omgeving. We maken ze een partner in het proces van leren en ontwikkelen van de leerling.

Door bijvoorbeeld oudergesprekken, ouderavonden en onderzoeken naar de tevredenheid investeren wij in de ouderbetrokkenheid. Daarnaast hebben de vestigingen op verschillende wijzen inspraak door ouders geregeld, bijvoorbeeld in een oudervereniging of klankbordgroep.

De mening van leerlingen doet er toe. Leerlingen doen daarom jaarlijks mee aan een onderzoek naar hun tevredenheid. De resultaten hiervan zijn terug te vinden op www.scholenopdekaart.nl Daarnaast worden leerlingen regelmatig gevraagd om feedback te geven aan hun docenten, zodat deze in staat worden gesteld om hun lessen te verbeteren. Leerlingen worden actief betrokken bij de gang van zaken op school of organisatie van activiteiten, op diverse locaties is er een leerlingenraad, feestcommissie en/of zijn er klassenvertegenwoordigers.

Hoofdstuk 5: Financiën

Gratis lesmateriaal

Voorgescreven (digitale) schoolboeken en lesmaterialen zijn gratis voor leerlingen. Voor de levering van de gratis (digitale) schoolboeken maakt Piter Jelles gebruik van een extern boekenfonds dat is ondergebracht bij *Van Dijk Educatie* uit Kampen. Aan de hand van de boekenlijst die is opgesteld door de school, bestelt de leerling (of een van zijn ouders/verzorgers) zelf zijn schoolboeken via de website van [Van Dijk Educatie](#). De rekening van de schoolboeken gaat rechtstreeks naar de school. De ouders/verzorgers hoeven dus niet te betalen voor de schoolboeken. Er wordt ook geen borg gevraagd voor de gratis beschikbaar gestelde schoolboeken. De schoolboeken worden ongeveer twee weken voor aanvang van het schooljaar gratis naar het huisadres van de leerling gestuurd. Tijdig bestellen betekent een tijdige levering.

Een deel van de schoolboeken zijn huurboeken. De school huurt deze schoolboeken bij Van Dijk Educatie. Deze boeken moeten aan het einde van het schooljaar weer worden ingeleverd. Dit gebeurt op school. Het is belangrijk dat de schoolboeken goed worden beheerd. Schade of vermissing van de gratis beschikbaar gestelde schoolboeken wordt aan de ouder(s)/verzorger(s) van de leerling in rekening gebracht. Ook niet ingeleverde boeken worden via Van Dijk Educatie in rekening gebracht bij de ouder(s)/verzorger(s). Ter voorkoming van onnodige kosten vragen we leerlingen om goed om te gaan met de schoolboeken en te zorgen dat de huurboeken in goede staat en op het afgesproken moment worden ingeleverd. Om schade zoveel mogelijk te voorkomen, adviseren we met klem om de schoolboeken te kaffen en te vervoeren in een stevige, afsluitbare en waterdichte boekentas.

Ouderbijdrage

De ouderbijdrage is een vrijwillige bijdrage. De vrijwillige ouderbijdrage wordt gevraagd voor voorzieningen en activiteiten waarvoor de school geen bekostiging ontvangt vanuit het Rijk, maar wel deel uitmaken van het schoolleven. Elk schooljaar wordt inzichtelijk gemaakt en toegelicht hoe hoog de vrijwillige ouderbijdrage is en uit welke onderdelen de bijdrage is opgebouwd. In de vrijwillige ouderbijdrage is ook een bijdrage opgenomen voor de ongevallen en aansprakelijkheidsverzekering die de school voor de leerlingen afsluit. Voor alle scholen van Piter Jelles geldt dat dit een bedrag is van 2,25 euro per leerling.

Wij geven nadrukkelijk aan dat het al dan niet betalen van de vrijwillige ouderbijdrage toelating tot de school en het deelnemen aan onderwijs en examens niet belemmert. Meer informatie hierover is te vinden in [dit document](#).

Wanneer je als ouder/verzorger er voor kiest om de structurele of incidentele vrijwillige bijdrage niet te betalen, is het mogelijk om uitgesloten te worden van de extra activiteiten en diensten.

Wanneer je als ouder kiest voor een andere leverancier verzoeken wij om dit in overleg met de school te doen. Omdat wij ervan overtuigd zijn dat het voor het onderwijs en de ontwikkeling van kinderen belangrijk is om te kunnen deelnemen aan de extra activiteiten, kan de school in bijzondere situaties een betalingsregeling treffen. De schoolleiding kan hierover informatie verstrekken.

De oudergeleding van de deelraden van onze scholen stemmen jaarlijks in met de bestemming en wijze van heffing en de hoogte van de ouderbijdrage. Over de besteding van de ouderbijdrage wordt jaarlijks verantwoording afgelegd.

Overzicht ouderbijdrage

klas	1	2	3	4	5	6
verzekering	€ 2,25	€ 2,25	€ 2,25	€ 2,25	€ 2,25	€ 2,25
oudervereniging	€ 7,50	€ 7,50	€ 7,50	€ 7,50	€ 7,50	€ 7,50
schoolfonds (leerlingenactiviteiten)	€ 30,25	€ 30,25	€ 30,25	€ 30,25	€ 30,25	€ 30,25
totaal	€ 40,-	€ 40,-	€ 40,-	€ 40,-	€ 40,-	€ 40,-

Overzicht bijkomende kosten

Niet alles valt onder de regeling gratis leermiddelen. Hieronder treft u daarvan een opsomming aan. We geven daarbij aan wat u zelf moet aanschaffen en wat via de school en het jaarlijkse machtigingsformulier wordt geregeld.

Boeken

Wij verwachten dat de leerling zelf beschikt over de volgende woordenboeken e.d. (in een recente druk met nieuwe spelling).

Nederlands

Woordenboek Van Dale of Prisma – alleen nodig in klas 6 als toegestaan hulpmiddel bij het Centraal Examen

Latijn (klas 1 t/m 6)

Pinkster (AUP) woordenboek Latijn-Nederlands (4e druk of hoger)

Grieks (klas 4 t/m 6)

Hupperts (Eisma) Grieks-Nederlands (2e druk of hoger)

Frans (klas 1 t/m 6)

Een woordenboek N-F en F-N

Duits (klas 4 t/m 6)

Een handwoordenboek, bij voorkeur Van Dale (2-delig) of Prisma (2-delig)

Engels (klas 4 t/m 6)

Een handwoordenboek (2-delig) (recente druk)

Engels (klas 5)

Wasp (levering via school, kosten voor de leerling)

Aardrijkskunde (klas 1 t/m 6)

Wolters/Noordhoff, de Grote Bosatlas 55e druk (54e druk is toegestaan)

Biologie, natuurkunde, scheikunde (klas 4 t/m 6)

BINAS 6e druk

Literatuur

In de meeste leerjaren worden ook literaire boeken gelezen bij de talen. Het gaat daarbij vaak om de zogenaamde Lijsters. De kosten van de Lijsters verschillen en liggen tussen de 15 en 21 euro. Als deze via de school besteld kunnen worden, zijn ze opgenomen op het machtigingsformulier voor het betreffende leerjaar. Deze boeken kunnen ook via een bibliotheek of een andere weg geleend en gelezen worden.

De leerlingen met Frans kiezen in klas 5 en 6 in overleg met de docent een boek dat ze zelf aan moeten schaffen. Lenen mag ook als het ISBN-nummer maar overeenkomt.

Tekendoos (klas 1)

Via het machtigingsformulier krijgt u de mogelijkheid om via de school voor €23,50 een tekendoos aan te schaffen, met alle toebehoren die uw kind voor de lessen nodig heeft. Alle leerlingen met tekenen op hun rooster moeten zelf zorgen voor een doos kleurpotloden met tenminste 12 kleuren, van een redelijke kwaliteit. Deze zijn ook voor andere lessen bruikbaar.

Wiskunde (klas 1 t/m 6)

Zelf aan te schaffen: een geo-driehoek en een passer en een zakrekenmachine. De rekenmachine kan beter worden aangeschaft na overleg met de docent.

In de bovenbouw is een grafische rekenmachine nodig. Ook hierbij wordt het aangeraden om voor de aanschaf te overleggen met de docent.

Lichamelijke opvoeding

Zelf aan te schaffen: een paar gymnastiekschoenen, gymnastiekbroek, wit shirt. Trainingspak is aan te bevelen.

Examenkosten Cambridge Engels en Delf Junior

Iedere leerling wordt in de 5e klas voorbereid op het examen Cambridge Engels.

Leerlingen met Frans in hun pakket gaan zich vanaf de vierde klas voorbereiden op een dergelijk examen, namelijk Delf Junior. Voor Duits is er Goethe.

Aan de feitelijke deelname aan deze examens zijn kosten verbonden:

examenkosten Cambridge Engels CAE	€ 232,00
examenkosten Cambridge Engels CPE	€ 250,00
examenkosten Delf Junior	€ 115,00
kosten certificaat Goethe B2	€ 140,00
kosten certificaat Goethe C1	€ 160,00

Iedere gymnasiast een eigen iPad

Ook een laptop of tablet valt niet onder de definitie van lesmateriaal. Dit komt omdat het apparaat de drager van informatie is, maar zelf geen informatie is. De bekostiging van de overheid aan de school is trouwens niet toereikend om een gratis laptop of tablet aan de leerlingen te verstrekken.

Ook onze school maakt, net als andere scholen van Piter Jelles, gebruik van een tablet (iPad) bij het onderwijs dat de leerling wordt aangeboden. Deze scholen gaan ervan uit dat de leerlingen zelf de beschikking hebben over een iPad.

Op deze scholen faciliteert Piter Jelles de ouders op voordelige wijze, maar voor eigen rekening, een eigen iPad aan te schaffen. Dit kan alleen via de door Piter Jelles aangewezen webshop.

De school zorgt er met de speciaal ontwikkelde iService voor, dat de leerlingen continu gebruik kunnen maken van hun iPad. Bij schade of vermissing krijgt de leerling namelijk direct een tijdelijke iPad totdat de beschadigde iPad van de leerling is gerepareerd of vervangen. Bij vervanging geldt wel een beperkt eigen risico. De ouders/verzorgers worden geïnformeerd over de geldende regeling voor iPads op de scholen.

Als ouders/verzorgers niet in staat zijn een iPad aan te schaffen, probeert Piter Jelles te helpen bij het zoeken naar een oplossing.

Excursies

Als school vinden wij het belangrijk om met onze leerlingen binnen en buiten Leeuwarden op stap te gaan. De meeste excursies hebben een directe relatie met de inhoud van ons curriculum, met als echte Gymnasiale topper natuurlijk de Romereis. Sommige reizen hebben een meer recreatieve en groepsvormende inhoud. Omdat excursies natuurlijk ook altijd kosten met zich meebrengen, hebben wij in overleg met onze Oudervereniging het beleid vastgesteld. Uiteraard is geen enkele excursie verplicht. Voor achterblijvers wordt een vervangend programma georganiseerd. In sommige gevallen kan bij excursies met relatie tot ons curriculum een beroep gedaan worden op het noodfonds van Piter Jelles. U kunt zich in dat geval richten tot de rector.

Excursies met een directe relatie met de inhoud van ons curriculum

Klas 1 t/m 6

Vakgebonden kleine excursies. Deze excursies brengen meestal geen kosten met zich mee. Als dat wel het geval is, is deelname niet vanzelfsprekend.

Klas 1 t/m 4

Eendaagse excursie in het kader van het vak KCFV.

Kosten: ongeveer € 30,- euro per leerling.

Klas 3

Naast de jaarlijkse aardrijkskunde excursie van één dag (kosten € 4,-) is er een meerdaagse excursie. De leerlingen krijgen de keuze tussen een aantal wisselende bestemmingen. Deze excursies bevatten een praktischelement van een moderne vreemde taal en soms ook sportieve elementen. Kosten: ongeveer €200,- per leerling.

Klas 5

De Romereis. Het is moeilijk om in de toekomst te kijken, maar een indicatie vormen de kosten van de Romereis in 2016: € 830. Omdat het om een groot bedrag gaat, is er een spaarsysteem ingesteld vanaf klas 1 om de kosten te spreiden. De ouders van klas 1 krijgen hierover bericht. Hiervoor zijn drie opties:

- 40 maandelijkse termijnen van €20
- 8 halfjaarlijkse termijnen van €100 (te incasseren in april en november)
- 4 jaarlijkse termijnen van €200 (te incasseren in april).

Een eventueel restbedrag dient vier maanden vóór vertrek betaald te zijn. Wij zullen u hierover tijdig berichten.

Spaarregeling Romereis	klas 1	klas 2	klas 3	klas 4
maandelijkse termijnen, van oktober t/m juli	€ 20,00	€ 20,00	€ 20,00	€ 20,00
halfjaarlijkse termijnen in oktober en maart	€ 100,00	€ 100,00	€ 100,00	€ 100,00
jaarlijkse termijn in oktober	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00	€ 200,00

Andere excursies

Naast bovenstaande excursies worden ook andere excursies aangeboden, die als kenmerk hebben dat zij buiten de reguliere lesdagen om plaatsvinden, buiten schooltijd en meestal in schoolvakanties.

- Al jaren krijgen de leerlingen in de vierde klas de gelegenheid deel te nemen aan een ski-reis.
- Excursies in het kader van het focus programma
- Grotere vakgebonden excursies, zoals de incidentele reis naar Istanbul voor geschiedenisleerlingen in klas 6.

Uitwisselingen en projecten gerelateerd aan "Internationalisering"

De school doet mee aan internationale leerlingenuitwisselingen met wisselende scholen, waaraan slechts geringe kosten verbonden zijn, zoals de logieskosten wanneer u een leerling thuis opvangt. Ook nemen wij soms deel aan Internationale projecten, die vanuit het Europees Platform grotendeels bekostigd worden.

NB: Bij grotere excursies in de bovenbouw is het vrij gebruikelijk dat leerlingen deze deels of soms zelfs helemaal zelf bij elkaar sparen en/of verdienen.

Ongevallen en aansprakelijkheidsverzekering

De ongevallenverzekering geeft de leerling de mogelijkheid een beroep te doen op een (beperkte) uitkering bij blijvende invaliditeit ingeval van een ongeval gedurende een activiteit binnen schoolverband, inclusief excursies en schoolreizen. Ook het overlijden van een leerling als gevolg van een ongeval tijdens een schoolactiviteit is verzekerd voor een bepaald bedrag. Het komen en gaan naar en van school, via de kortste route, is verzekerd. Dat geldt ook voor geneeskundige en tandheeskundige kosten, die gedeeltelijk zijn verzekerd, voor zover de eigen verzekering van de leerling geen dekking biedt.

Vergoedingen voor sport, muziekles, schoolreisje of verjaardag

Het kan voorkomen dat ouders te weinig geld hebben om hun kind (of kinderen) mee te laten doen aan bijvoorbeeld schoolreisje, sport, muziekles of om schoolspullen te kopen. Oorzaken hiervoor kunnen zijn: geen of te weinig werk, een uitkering, echtscheiding, ziekte, hoge lasten of gewoon pech. Zo kan in Nederland een op de acht kinderen door financiële beperkingen niet meedoen aan deze, voor het kind, belangrijke activiteiten. Om dit te voorkomen en om te zorgen dat elk kind mee kan doen, is het Kindpakket opgezet. Dit is een gezamenlijk initiatief van gemeente en de deelnemende fondsen om via één loket, en op een eenvoudige manier, een vergoeding aan te vragen voor binnen- en buitenschoolse activiteiten. Zo kunnen kinderen volwaardig deelnemen aan de maatschappij.

Vorig jaar kon Kindpakket in de gemeente Leeuwarden meer dan 2.000 kinderen helpen. Sinds kort is er zelfs een fonds voor studerende kinderen in de leeftijd 18 tot 21 jaar. Op de website www.kindpakket.nl staan alle vergoedingen op een rij en is gemakkelijk een vergoeding aanvragen.

Stichting Leergeld

Daarnaast is o.a. in Leeuwarden de Stichting Leergeld actief. Ouder(s)/ verzorger(s) met een inkomen op bijstandsniveau die kinderen in de leeftijd van 4 tot 18 jaar hebben, kunnen een beroep doen op een financiële bijdrage van Stichting Leergeld Leeuwarden. Dit geldt alleen voor de ouder(s)/verzorger(s) die onoverkomelijke financiële hindernissen tegenkomen bij het betalen van bijvoorbeeld schoolreizen, schoolactiviteiten of andere schoolkosten. Bovendien is Stichting Leergeld een organisatie die ouder(s)/verzorger(s) kan helpen met advies. Kijk op de website www.leergeld.nl voor meer informatie.

Hoofdstuk 6: School en vakantie

Onderwijstijd

De grenzen van wat exact onderwijstijd is, worden geregeld via de wet op de onderwijstijd. De nieuwe wet biedt heel veel ruimte aan scholen. De norm is dat een leerling die klas 4 vmbo heeft afgerond minimaal 3700 uur onderwijs aangeboden heeft gekregen. Een havo-leerling die is afgestudeerd moet 4700 uur onderwijsaanbod hebben gehad. De vwo-leerling die zes jaar onderwijs heeft gehad moet 5700 uur onderwijs aangeboden gekregen hebben. Ons onderwijs vindt plaats onder leiding van bekwaam onderwijspersoneel. Docenten geven op basis van de visie van de school en specifieke onderwijsvragen van leerlingen, geïnspireerde, zinvolle lessen. Er zijn veel onderwijsmogelijkheden. Elke vestiging van Piter Jelles heeft specifieke lessentabellen die passen bij de onderwijskundige visie van de vestiging. De lessen zijn daarin opgenomen. Daarnaast zijn stages, excursies, buitenlesactiviteiten, bijlessen en steunlessen ook onderwijs gerelateerde activiteiten.

Naast bovenstaande norm is via de wet geregeld hoeveel vakantiedagen, al dan niet aaneengesloten, mogen worden gepland. De medezeggenschap controleert, adviseert en stemt in met onderwijsvisies, geplande en gerealiseerde lessen en lessentabellen.

Activiteiten die als onderwijstijd gelden

In de onderwijstijd die niet door lessen gevuld wordt, kan een leerling naar de manege gaan om daar zelfstandig te werken. Ook zijn er lokalen aangewezen waar leerlingen met elkaar kunnen overleggen. En in de weken dat er geen toetsen of examens zijn staat de kantine ter beschikking van de leerlingen. Als het zelfstandig thuis huiswerk maken niet altijd lukt kunnen leerlingen altijd terecht in de manege gedurende het huiswerkuur. Ook kan de leerling hulp krijgen van oudere leerlingen (tutoring).

Deelname aan de volgende activiteiten wordt door de vakdocent, in samenwerking met de mentor, gevolgd. De mentor zorgt er voor dat de leerling de voor hem of haar ingeplande onderwijsactiviteit daadwerkelijk volgt en dus niet verzuimt.

- Leerlingen worden in de gelegenheid gesteld om aan nationale en internationale Olympiades deel te nemen.
- Leerlingen die een topsportstatus hebben worden gefaciliteerd in hun deelname aan toernooien en wedstrijden. De scholengemeenschap Piter Jelles heeft daarover afspraken gemaakt met Het Steunpunt voor Topsport Noord Nederland.
- Ook op cultureel en artistiek gebied stimuleren en faciliteren we leerlingen om mee te doen aan wedstrijden.

Daarnaast zijn er bij Nederlands schrijf- en dichtwedstrijden, is er bij biologie het DNA-practicum, bij wiskunde de kangoeroewedstrijd en organiseren de klassieke talen vertaalwedstrijden Grieks en Latijn, Europese examens Latijn (klas 2) en Grieks (klas 3) en de landelijke Ken-je-Klassiekenquiz. Eindexamenleerlingen met het vak Kunst kunnen met hun examenwerk exposeren in het Fries Museum. Deelname aan het Piter Jelles project Arts eXpression levert schitterende acts.

Niet al deze activiteiten zijn schoolactiviteiten in die zin, dat we de deelnemende leerlingen begeleiden en meegaan naar manifestaties. Als dat nodig en mogelijk is, roepen we de hulp van ouders in. Vaak ook zal de leerling zelf op pad mogen en moeten gaan.

Soms ondernemen leerlingen op individuele basis verdiepende activiteiten. We organiseren die activiteiten onder de naam Maatwerk. Om tot een verantwoording van deze schoolactiviteiten te komen vragen we de leerlingen om hun activiteiten op te nemen in hun persoonlijk Port Folio, te vinden op Its Learning, in de vorm van een verslag, werkstuk of presentatie. Aan het eind van de zesde klas wordt een selectie van de activiteiten opgenomen in het Plusdocument. De mentor begeleidt de leerling. Elk initiatief van leerlingen wordt aangemoedigd en beloond door buiten de lestijden zowel schoolruimten als overige faciliteiten beschikbaar te stellen.

Lessentabel Onderbouw

De lessen worden volgens de volgende tabel ingeroosterd.

vak/klas	1	2	3
Nederlands	4	3	3
Fries ¹	1		
Latijn	3	3	3
Grieks		3	3
Frans	2	2	2
Duits		3	2
Engels	3	2	2
geschiedenis	2	2	2
aardrijkskunde	2	2	2
wiskunde	4	3	3
economie			0,25
filosofie			0,25
biologie	2	2	
nask		2	
natuurkunde			3
scheikunde			2
drama	2		
beeldende vorming	2	2	2
mentoruur	1		
LO en sportdagen	2,5	2,5	2
	30,5	31,5	31,5

¹ Fries is na het eerste leerjaar facultatief

Lessentabel Tweede Fase

Na het derde leerjaar kiest de leerling een profiel. Er zijn twee maatschappijprofielen, *Economie & Maatschappij* (EM) en *Cultuur & Maatschappij* (CM), en twee Natuurprofielen, *Natuur & Gezondheid* (NG) en *Natuur & Techniek* (NT). Het is in de Tweede Fase mogelijk de maatschappijprofielen te combineren, net als de natuurprofielen.

Formeel kan een gymnasium leerling in de Tweede Fase ook zonder de in de schoolkeuze genoemde vakken een diploma halen. Omdat wij het uitgangspunt hanteren dat een Gymnasiumdiploma tenminste een atheneum+ vertegenwoordigt, stellen we in het vrije deel in het vierde leerjaar naast filosofie ook een tweede moderne vreemde taal verplicht. In principe behoudt de leerling in het 5e en 6e leerjaar een van deze beide vakken in het vrije deel (schoolkeuze). In het 6^e leerjaar stellen wij dat niet verplicht.

Het vierde leerjaar

In het vierde leerjaar kan gekozen worden voor de combinatie van twee profielen of het profiel met de 'lichtere' wiskunde variant. Bij de natuurprofielen is dat NG (wiskunde A) en bij de maatschappijprofielen CM (wiskunde C).

De leerling heeft daarnaast de vrije hand in het kiezen van het verplichte keuze examenvak.

algemeen deel	les/week
Nederlands	3
Engels	3
klassieke taal	4
maatschappijleer	2
LO	2

vrij deel: schoolkeuze

2 ^e moderne vreemde taal	3*
filosofie	2
KCFV	1

*waarvan één lesuur ter voorbereiding op Goethe/Delf Junior

vrij deel: keuze examenvak

Een van de aangeboden vakken

NG/NT

wiskunde B	4
natuurkunde	2
scheikunde	2
biologie	2

NG

wiskunde A (of B)	3
scheikunde	2
biologie	2
natuurkunde (keuze)	2
aardrijkskunde (keuze)	2

EM/CM*

wiskunde A (of B)	3
geschiedenis	2
economie	2
aardrijkskunde	2

CM

wiskunde C (of A of B)	3
geschiedenis	2
kunstvak	2
economie (keuze)	2
aardrijkskunde (keuze)	2

* De 2^e mvt of fi meegerekend

Aan het einde van het vierde leerjaar moet het definitieve pakket gekozen worden. De leerling kan de reeds gevolgde vakken herschikken en er bovendien voor kiezen extra vakken te volgen. Fries kan ook binnen de profielen gekozen worden.

Het vijfde en zesde leerjaar

	algemeen deel	klas 5	klas 6
Profiel	Nederlands	3	2
	Engels	3	2
CMk	klassieke taal	4	4
	LO	2	3 ¹
schoolkeuze (vrije deel)			
CMk,EMk	2 ^e moderne vreemde taal	3	3
CMk	of filosofie	3	3
profielvakken		15	13
NG,EM, CMk	wiskunde A	3	3
NT,NGk,EMk,CMk	wiskunde B	4	3
CM	wiskunde C	2	2
NT,NGk	natuurkunde	3	3
NT,NG	scheikunde	3	3
NG,NTk	biologie	3	3
CM,EM	geschiedenis	3	3
EM, CMk	economie	3	3
EMk, CMk, NGk	aardrijkskunde	3	3
CMk	kunstvak	3	3
NGk, NTK	Informatica (niet aangeboden)		
CMk	Fries	1	1
Keuze examenvak (vrije deel)			
een van bovengenoemde vakken			
Extra keuzevakken			
VRIJ	Wiskunde D	1	1
VRIJ	Hebreeuws	1	1
VRIJ	filmkunde	1	
VRIJ	extra profielvak	1	1

k= profielkeuzevak

1= gedurende een half jaar

Verrijkingprogramma's

Alle leerlingen met wiskunde-B (WB) krijgen in het vierde leerjaar ook onderdelen wiskunde-A aangeboden, zoals de kansrekening.

In het schooljaar 2018-2019 wordt binnen Piter Jelles de PJ-academie gestart. Het eerste jaar als pilot. De leerlingen van alle PJ-scholen met wiskunde B in hun profiel kunnen lessen wiskunde D volgen. Met SE-toetsen in klas 5 en 6 leidt dit programma naar een volwaardig schoolexamen WD. Het programma WD, dat opgebouwd is uit zelfstudie en docentlessen, komt voort uit de samenwerking met het Leeuwarder Lyceum.

In klas 5 kan de leerling ervoor kiezen het vak *filmkunde* te volgen.

In klas 5 en 6 bieden we het vak *Hebreeuws* aan.

We bieden alle leerlingen *Cambridge Engels*, *Delf Junior* en *Goethe* regulier aan. De keuze om de betreffende examens ook daadwerkelijk af te leggen, is aan de leerling.

Extra vakken

De leerling mag in het vierde leerjaar extra examenvakken volgen. Om het gymnasiale karakter van de school te benadrukken, is het mogelijk beide klassieke talen te volgen. Helaas kunnen we voor extra examenvakken

geen groepen splitsen. Ook als er wél ruimte is in de groep, past het vak niet altijd in het rooster van de leerling. Goede leerlingen die het vak willen volgen, ondersteunen we daarbij. We hanteren daarbij het draaideurmodel. D.w.z. dat de leerling in overleg met vakdocenten lessen van het ene vak kan laten lopen om bij een ander vak de les te gaan volgen als deze lessen op hetzelfde moment zijn ingeroosterd.

Lesuitval

Het kan voorkomen, bijvoorbeeld door ziekte van de docent, dat lessen niet door kunnen gaan zoals gepland. Hoe hier vervolgens mee omgegaan wordt, is verschillend per vestiging. Afhankelijk van het onderwijsconcept van de vestiging, het niveau en het leerjaar van de leerlingen en om welke les het gaat, wordt er gekozen voor een oplossing. Dit kan bijvoorbeeld zijn dat een andere docent de les overneemt, dat de leerlingen worden opgevangen door een collega of dat de les komt te vervallen.

Verzuim

Lesverzuim kan voorkomen en het brengt voor de leerling vaak extra werk met zich mee. Ongeoorloofd verzuim wordt bestraft en doorgegeven aan de leerplichtambtenaar als de leerling nog leerplichtig is. Het verzuim wordt per leerling dagelijks bijgehouden in ons administratiesysteem. In ons [verzuimprotocol](#) is de volledige regeling m.b.t. verzuim te vinden.

Absentie

Aanpak van verzuim is een belangrijk aspect van goede leerlingenzorg. We besteden daar veel aandacht aan. Dat begint al 's ochtends met de opvang van telaarcomers. Via het digitale klassenboek hebben de conciërges direct toegang tot de gegevens die gedurende de dag door de docenten in de vaklessen worden geregistreerd. De docenten voeren elk uur de absentes in, in het registratiesysteem van SOMtoday. Bij verdenking van spijbelen wordt onmiddellijk contact opgenomen met de ouders/verzorgers. Mentoren worden periodiek op de hoogte gehouden. Conform de door de overheid opgestelde regels melden wij ongeoorloofde absentie via het digitaal loket bij de afdeling leerplicht van de woongemeente van een leerling. De leerplichtambtenaar komt zes keer per jaar op school voor het verzuimspreekuur. Leerlingen die veelvuldig te laat komen of regelmatig een uurtje missen, worden naar hem toe gestuurd.

Verlof buiten schoolvakanties

Verlof dat buiten de schoolvakanties valt, moeten ouders/verzorgers aanvragen bij de directie van de betreffende vestiging. Wettelijk gezien kan dit alleen bij:

- gewichtige omstandigheden;
- bepaalde religieuze feestdagen;
- de onmogelijkheid in schoolvakanties met vakantie te gaan.

Voor het aanvragen van verlof is dit [protocol met bijbehorend aanvraagformulier](#) beschikbaar. De aanvraag moet worden aangevuld met een gemotiveerde verklaring. De directie neemt (eventueel in overleg met de leerplichtambtenaar) een besluit over een verlofaanvraag van maximaal tien schooldagen en zijn daarbij gehouden aan de bepalingen in de Leerplichtwet. Indien er geen verlof verleend wordt, kunnen ouders schriftelijk bezwaar aantekenen bij het College van Bestuur van Piter Jelles.

Wanneer de aanvraag méér dan tien verlofdagen onder schooltijd betreft, wordt de aanvraag door de school doorgestuurd naar de leerplichtambtenaar van de gemeente waar de leerling woont. De leerplichtambtenaar neemt vervolgens een besluit.

Vakanties

Vakantieregeling leerlingen Piter Jelles schooljaar 2018 - 2019

Herfstvakantie	maandag 22 oktober 2018 t/m vrijdag 26 oktober 2018
Kerstvakantie	maandag 24 december 2018 t/m vrijdag 4 januari 2019
Voorjaarsvakantie	maandag 18 februari 2019 t/m vrijdag 22 februari 2019
Goede Vrijdag	vrijdag 19 april 2019
Meivakantie	maandag 22 april 2019 t/m vrijdag 3 mei 2019 <i>(incl. Pasen, Koningsdag en Bevrijdingsdag)</i>
Hemelvaart	donderdag 30 t/m vrijdag 31 mei 2019
Tweede Pinksterdag	maandag 10 juni 2019
Zomervakantie	maandag 15 juli 2019 t/m vrijdag 23 augustus 2019

Onderwijsvrije dagen*

- Maandag 7 januari 2019 (na de kerstvakantie)
- Maandag 8 juli 2019 ** t/m 12 juli 2019 (vóór de zomervakantie)

** In individuele gevallen kan aan de leerling gevraagd worden op deze dagen aanwezig te zijn op school. Bijvoorbeeld voor het inhalen van toetsen.*

*** Maandag 8 juli 2019 betreft de reservedag. Deze extra vrije dag vervalt op 8 juli als inzet tijdens schooljaar 2018/2019 nodig is in verband met een Elfstedentocht, ijsvrij of overige calamiteiten/bijzondere dagen.*

In het schooljaar 2018-2019 heeft het Stedelijk Gymnasium de eventuele vestigingsspecifieke vrije dagen opgenomen in de jaaragenda.

Overzicht belangrijke documenten en regelingen OSG Piter Jelles

[Algemene leerlingbegeleiding en zorg](#)

[Schoolveiligheid en klachtenregeling](#)

[Privacy](#)

[Lesmateriaal en vrijwillige ouderbijdrage](#)

[Tegemoetkoming scholieren 18 jaar en ouder](#)

[Medezeggenschap bij Piter Jelles](#)

[Leerlinggegevens](#)

Welke leerlinggegevens mag de school bewaren?

[Examenreglementen 2017 – 2018](#)

[Pestprotocol](#)

[Verzuimprotocol](#)

Dit verzuimprotocol is bedoeld om een belangrijke bijdrage te leveren aan het terugdringen van het verzuim en voortijdig schoolverlaten in Friesland.

[Protocol informatievoorziening gescheiden ouders](#)

Dit protocol handelt over de informatievoorziening aan gescheiden ouders.

[Regeling omtrent de jeugdgezondheidszorg en GGD](#)

De GGD, afdeling jeugdgezondheidszorg volgt de gezondheid en ontwikkeling van jeugdigen 0-18 jaar, in opdracht van de gemeente. De zorg is gericht op gezond opgroeien en het ontwikkelen van een gezonde leefstijl. Meer info op de site van de GGD, klik [hier](#).

[Procedure beroep tegen besluit bevordering](#)

[Regeling schorsing verplaatsing en verwijdering](#)

[Regeling Ombudsman](#)

[Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling](#)

[Protocol Medische handelingen op scholen](#)

[Protocol verlof buiten de schoolvakanties](#)

[T2 Toelatingsvoorwaarden tot havo 4 vanuit vmbo 4](#)